



Instytucja Wspierania
Rodziny m.st. Warszawy



Znak sprawy: CWR.263.2.2017

ZAMAWIAJĄCY
CENTRUM WSPIERANIA RODZIN
RODZINNA WARSZAWA
ul. STARA 4, 00-231 WARSZAWA

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego na:

„Przebudowa dwóch lokali usługowych U5 i U6 w budynku mieszkalnym wielorodzinnym z usługami na terenie działki nr ew. 40/2 z obrębem 1-08-15 przy ul. Kłobuckiej 14 w Warszawie w celu połączenia tych lokali w jeden usługowy przeznaczony na potrzeby placówki wsparcia dziennego dla dzieci”.

Wartość szacunkowa zamówienia przekracza równowartość kwoty 30 000 EURO a jest mniejsza niż równowartość kwoty 5 225 000 EURO

ZATWIERDZAM:

Dyrektor CWR RW

Jarosław Adamczuk

DYREKTOR

Centrum Wspierania Rodzin

Rodzinna Warszawa

Warszawa, kwiecień 2017 r.



Znak sprawy: CWR.263.2.2017

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera:

| | |
|--|----|
| Spis treści | |
| ROZDZIAŁ I..... | 3 |
| INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW | 3 |
| ROZDZIAŁ II | 22 |
| ZAŁĄCZNIKI – WZORY | 22 |
| Załącznik nr 1 | 23 |
| Załącznik nr 2 | 26 |
| Załącznik nr 3 | 27 |
| Załącznik nr 4..... | 28 |
| ROZDZIAŁ III..... | 29 |
| FORMULARZ OFERTY..... | 29 |
| ROZDZIAŁ IV..... | 33 |
| WZÓR UMOWY | 33 |
| Załącznik nr 1 do wzoru umowy..... | 54 |
| Załącznik nr 2 do wzoru umowy..... | 57 |
| ROZDZIAŁ V | 60 |
| Opis Przedmiotu Zamówienia wraz z załącznikami | 60 |
| <i>(załączniki znajdują się w oddzielnym pliku)</i> | 60 |
| ROZDZIAŁ VI..... | 63 |
| Przedmiary Robót oraz Strona Tytułowa Kosztorysu <i>(znajdują się w oddzielnych plikach)</i> . | 63 |

Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zwana jest w dalszej treści Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, SIWZ lub Specyfikacją.

NINIEJSZA SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA JEST DOSTĘPNA NA INTERNETOWEJ STRONIE ZAMAWIAJĄCEGO www.centrumspieraniarodzin.pl



Instytucja Wspierania
Rodziny m.st. Warszawy



Znak sprawy: CWR.263.2.2017

ROZDZIAŁ I
INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW



1. Zamawiający

Zamawiającym jest Centrum Wspierania Rodzin „Rodzinna Warszawa”, ul. Stara 4, 00-231 Warszawa, powołany uchwałą Rady Miasta Stołecznego Warszawy z dnia 07-05-2015 r. nr XI/202/2015 w sprawie powołania Centrum Wspierania Rodzin „Rodzinna Warszawa”, na podstawie pełnomocnictwa udzielonego Dyrektorowi Centrum Wspierania Rodzin „Rodzinna Warszawa”, adres: 00-231 Warszawa, ul. Stara 4,

Tel.: +48 (22) 831-49-94 faks.: +48 (22) 831-49-94, e-mail: sekretariat@rodzinnawarszawa.pl,
<http://www.centrumwspieraniarodzin.pl>

2. Opis sposobu porozumienia się Zamawiającego z Wykonawcami wraz ze wskazaniem przez Zamawiającego osób uprawnionych do kontaktów

- 2.1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu pod numerem: (22) 831-49-94 lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej na e-mail: sekretariat@rodzinnawarszawa.pl
- 2.2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej uważa się za złożone z zachowaniem terminu, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 2.3. Wyjaśnienia i uzupełnienia na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany doręczyć Zamawiającemu przed upływem terminu wskazanego w wezwaniu do wyjaśnień lub uzupełnień w formie pisemnej. Przed upływem terminu wskazanego w wezwaniu do wyjaśnień lub uzupełnień, Wykonawca jest również zobowiązany przesłać faxem lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej kopię wyjaśnień lub uzupełnień, które zamierza przedłożyć na wezwanie Zamawiającego.
- 2.4. Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje powinny być przekazywane przez Wykonawców Zamawiającemu na adres **email: sekretariat@rodzinnawarszawa.pl lub pod numer faksu: (22) 831-49-94.**
- 2.5. Postępowanie, którego dotyczy niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia, jest oznaczone znakiem: **CWR.263.2.2017**. Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.
- 2.6. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są: **Anna Czochna, email: sekretariat@rodzinnawarszawa.pl.**

3. Tryb udzielenia zamówienia

- 3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r. poz. 2164, z późn. zm.).
- 3.2. Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zastosowane jest pojęcie „ustawa Pzp”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt 3.1.

4. Opis przedmiotu zamówienia, oferty częściowe, podwykonawcy

- 4.1. **Przedmiotem zamówienia jest wykonanie: „Przebudowa dwóch lokali usługowych U5 i U6 w budynku mieszkalnym wielorodzinnym z usługami na terenie działki nr ew. 40/2 z obrębem 1-08-2015, przy ul. Kłobuckiej 14 w Warszawie w celu połączenia tych lokali w jeden usługowy przeznaczony na potrzeby placówki wsparcia dziennego dla dzieci”.**
- 4.2. Szczegółowo przedmiot zamówienia określony został w Opisie Przedmiotu Zamówienia (Rozdział V), oraz Przedmiarach robót (Rozdział VI). Wykonawca wykona przedmiot zamówienia zgodnie z Opiszem Przedmiotu Zamówienia oraz Przedmiarami Robót.

- 4.3. **W zakresie zastosowania art. 29 ust. 3a Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę, w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeksu pracy, osób wykonujących czynności na terenie budowy w trakcie realizacji zamówienia, z wyłączeniem osób wykonujących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r., poz. 290).**
- 4.4. Główny przedmiot zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
45000000-7 - Roboty budowlane;
39100000-3 – Meble;
- 4.5. Zaleca się, aby Wykonawcy dokonali wizji lokalnej terenu w celu zapoznania się i dokonania oceny stanu faktycznego, dokumentów i informacji dotyczących niniejszego postępowania.
- 4.6. Wykonawca jest zobowiązany do wskazania w ofercie tych części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców. W przypadku niewskazania części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom i firm podwykonawców, przyjmuje się, iż przedmiot zamówienia zostanie w całości wykonany samodzielnie przez Wykonawcę.
- 4.7. Z uwagi, że roboty, będące przedmiotem zamówienia, mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w te usługi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zadania.
- 4.8. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 4.9. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 4.10. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wynagrodzenia za wykonanie zamówienia.

5. Termin realizacji zamówienia

- 5.1. Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało zrealizowane:
5.1.1. rozpoczęcie: w dniu podpisania umowy
5.1.2. zakończenie: 31.08.2017r.

6. Oferty wariantowe oraz informacja o powtórzeniu podobnych zamówień

- 6.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
6.2. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

7. Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 7.1. nie podlegają wykluczeniu,
7.2. spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
7.2.1. sytuacji ekonomicznej lub finansowej tj.:
7.2.1.1. Wykonawca uzyskał średni przychód za ostatnie 3 lata obrotowe (na podstawie „rachunku zysku i strat” pozycja „przychód netto ze sprzedaży produktów, towarów i materiałów” lub

„przychód netto ze sprzedaży i zrównane z nimi”) w wysokości nie mniejszej niż **600 000,00 zł** (słownie: sześćset tysięcy zł).

7.2.1.2. Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem niniejszego zamówienia, na sumę gwarancyjną co najmniej **700 000,00 zł** (słownie: siedemset tysięcy złotych).

7.2.2. zdolności technicznej lub zawodowej, tj.:

7.2.2.1. Wykonawca w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie – **zrealizował co najmniej 3 zadania polegające na remoncie/przebudowie budynku oraz aranżacji wnętrza, w tym co najmniej jedno o wartości nie mniejszej niż 400 000,00 zł.**

7.2.2.2. Wykonawca ma do dyspozycji osobę legitymującą się kwalifikacjami zawodowymi, uprawnieniami, doświadczeniem i wykształceniem odpowiednimi do stanowisk, jakie zostaną im powierzone, zgodnie z poniższym wykazem:

| Lp. | Stanowisko | Wymagana liczba osób* | Okres posiadania wymaganych uprawnień (w latach)* | Doświadczenie zawodowe – staż pracy w latach |
|-----|--|-----------------------|---|--|
| 1 | Kierownik budowy z uprawnieniami budowlanymi | 1 osoba | 5 lat | 5 lat |

Osoba wskazana winna posiadać odpowiednie uprawnienia budowlane, a więc uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, wydane na podstawie ustawy z dnia 7.07.1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 290) oraz Rozporządzenia Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 11 września 2014r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 poz.1278) lub odpowiadające im inne ważne uprawnienia budowlane wydane na mocy wcześniej obowiązujących przepisów oraz aktualne zaświadczenie o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego (zgodnie z ustawą z dnia 15.12.2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów – (t.j. Dz. U. z 2016 poz. 1946 z późn. zm.).

7.3. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w przypadku spełnienia wobec niego przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy Pzp, tj.:

7.3.1. wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia,

7.3.2. wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
- b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,
- c) skarbowe,
- d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);

7.3.3. wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 7.3.2.;

7.3.4. wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

- 7.3.5. wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 7.3.6. wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 7.3.7. wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 7.3.8. wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 7.3.9. wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 7.3.10. wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
- 7.3.11. wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 7.3.12. wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

a także w przypadku gdy:

- 7.3.13. w stosunku do Wykonawcy otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.);
- 7.3.14. Wykonawca w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych.
- 7.3.15. Wykonawca lub osoby, o których mowa w ust. 7.3.3., uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust.1 pkt 2-4 ustawy Pzp z:
 - a) Zamawiającym;
 - b) Osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego;
 - c) Członkami komisji przetargowej;
 - d) Osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust.2A ustawy Pzp
- chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziałem w postępowaniu
- 7.3.16. Wykonawca, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.
- 7.4. **Wykluczenie wykonawcy następuje:**
 - 1) w przypadkach, o których mowa w pkt 7.3.2. lit a-c i pkt 7.3.3., gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w pkt 7.3.2. lit. a–c, jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;

2) w przypadkach, o których mowa:

- a) w pkt 7.3.2. lit. d i pkt 7.3.3., gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w pkt 7.3.2. lit. d,
- b) w pkt 7.3.4.

–jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna;

- 3) w przypadkach, o których mowa w pkt 7.3.7. i 7.3.9. lub pkt 7.3.14. i 7.3.15., jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
- 4) w przypadku, o którym mowa w pkt 7.3.10., jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) w przypadku, o którym mowa w pkt 7.3.11., jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

7.5. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie pkt 7.3.2., 7.3.3., 7.3.5. – 7.3.9. lub pkt 7.3.13. - 7.3.15. SIWZ, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

7.5.1. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 7.5.

7.5.2. W przypadkach, o których mowa w pkt 7.3.8. SIWZ przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.

7.6. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

7.7. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

7.8. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu lub spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

8. Opis sposobu przygotowania ofert

8.1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.

8.2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

8.3. **Do oferty należy załączyć aktualne na dzień składania ofert:**

8.3.1. oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczenie Wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 i ust. 5 pkt 1, 2, 3 i 4 ustawy Pzp – załącznik nr 1.

8.3.2. Kosztorysy ofertowe - zgodne z przedmiarami robót załączonymi w rozdziale VI. Do kosztorysu ofertowego należy załączyć stronę tytułową.

- 8.4. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez Wykonawcę. Zamawiający wymaga, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi obejmować uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo musi zostać złożone wraz z ofertą w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii. Do pełnomocnictwa należy załączyć dokumenty potwierdzające, że osoba udzielająca pełnomocnictwa była upoważniona do reprezentowania Wykonawcy w dacie udzielania pełnomocnictwa (co można wykazać w szczególności przez załączenie odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu Rejestru Przedsiębiorców pobieranej na podstawie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym (Dz. U. z 2007 r. Nr 168, poz.1186, z późn. zm.) albo zaświadczenia o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej zgodnie z art. 38 ust. 4 ustawy o swobodzie działalności gospodarczej z dnia 2 lipca 2004 r. (Dz.U. z 2015 r., poz. 584, z późn. zm.).
- 8.5. **Zasady składania oferty przez podmioty występujące wspólnie:**
- 8.5.1. Wymagane oświadczenie wskazane w pkt 8.3.1 powinno być złożone przez każdego Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 8.5.2. Wykonawcy składający ofertę wspólną zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu oraz do zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Dokument (lub dokumenty) zawierający ustanowienie pełnomocnika musi zawierać w szczególności: wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wskazanie ustanowionego pełnomocnika i zakres jego umocowania. Dokument (lub dokumenty) zawierający ustanowienie pełnomocnika musi być podpisany w imieniu wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli, wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji Wykonawców. Ustanowienie przedmiotowego pełnomocnika może zostać zawarte w umowie o współdziałaniu złożonej wraz z ofertą. Dokument (lub dokumenty) zawierający ustanowienie pełnomocnika musi zostać złożony wraz z ofertą w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii. Do dokumentu (lub dokumentów) zawierającego ustanowienie pełnomocnika należy załączyć dokumenty potwierdzające, że osoba udzielająca pełnomocnictwa była upoważniona do reprezentowania Wykonawców w dacie udzielania pełnomocnictwa (co można wykazać w szczególności przez załączenie odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu Rejestru Przedsiębiorców pobieranej na podstawie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym (Dz. U. z 2007 r. Nr 168, poz.1186, z późn. zm.) albo zaświadczenia o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej zgodnie z art. 38 ust. 4 ustawy o swobodzie działalności gospodarczej z dnia 2 lipca 2004 r. (Dz.U. z 2015 r., poz. 584, z późn. zm.)).
- 8.5.3. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.
- 8.5.4. Wypełniając formularz oferty, jak również inne dokumenty, powołując się na Wykonawcę, w miejscu np. nazwa i adres Wykonawcy, należy wpisać dane dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, a nie pełnomocnika tych Wykonawców.
- 8.6. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, o których mowa w pkt 10 SIWZ, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt 8.3.1.
- 8.7. Oferta powinna być sporządzona zgodnie ze wzorem stanowiącym Rozdział III SIWZ, co do treści oraz formy.
- 8.8. Każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty musi być podpisana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc powinny być podpisane przez Wykonawcę.
- 8.9. Podpisanie oferty powinno być dokonane w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. czytelny podpis lub nieczytelny podpis wraz z imienną pieczętką osoby podpisującej dokument lub poświadczającej kopię).
- 8.10. Oferta oraz oświadczenia muszą być czytelne.
- 8.11. Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, powinien wskazać w sposób nie budzący wątpliwości, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz powinien zastrzec, że nie mogą być udostępniane. Wykonawca powinien również wykazać, nie później niż w terminie składania ofert, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. nr 153 poz. 1503, z późn.

zm.). Wykonawca powinien więc wykazać, iż zastrzeżone informacje nie zostały ujawnione do dnia składania ofert, mają charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny lub posiadają wartość gospodarczą oraz Wykonawca podjął w stosunku do nich czynności zmierzające do zachowania ich w poufności. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Powyższe informacje muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. nr 153 poz. 1503, z późn. zm.)” - zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte.

Powyższe zasady mają zastosowanie do informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, zawartych w szczególności w oświadczeniach, wyjaśnieniach i dokumentach składanych przez Wykonawcę w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przy czym wskazanie tych informacji oraz wykazanie, że stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa powinno nastąpić przed upływem terminu do złożenia przez Wykonawcę wyjaśnień lub uzupełnień.

- 8.12. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres Centrum Wspierania Rodzin „Rodzinna Warszawa” ul. Stara 4, 00-231 Warszawa oraz opisane: **Oferta na „Przebudowa dwóch lokali usługowych U5 i U6 w budynku mieszkalnym wielorodzinnym z usługami na terenie działki nr ew. 40/2 z obrębem 1-08-2015, przy ul. Kłobuckiej 14 w Warszawie w celu połączenia tych lokali w jeden usługowy przeznaczony na potrzeby placówki wsparcia dziennego dla dzieci”.**

Nr postępowania CWR.263.2.2017. Nie otwierać przed dniem 15.05.2017r. do godz. 11.00”.

- 8.13. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie dodatkowo oznakowanej napisem „ZMIANA”, z powołaniem się na numer, pod jakim została zarejestrowana oferta. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany, po uprzednim stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian i dołączeniu do oferty.
- 8.14. Wykonawca ma prawo, przed upływem terminu składania ofert wycofać złożoną przez siebie ofertę, poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane jako „WYCOFANIE” będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty zawierające oferty wycofane nie będą otwierane.
- 8.15. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w pkt 7.3.12. SIWZ, **Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca powinien przedstawić, pod rygorem wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
Wymagane oświadczenia, o którym mowa w zdaniu pierwszym powinny być złożone przez każdego Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o zamówienie – załącznik nr 4.

9. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

- 9.1. **Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, które potwierdzają okoliczności spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia tj.:**

- 9.1.1. **W celu potwierdzenia spełnienia warunku o którym mowa w pkt 7.2.1.1. SIWZ - części sprawozdania finansowego** (rachunek zysków i strat), w przypadku gdy sporządzenie sprawozdania wymagane jest przepisami prawa kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości, również z opinią o części badanego sprawozdania, a w przypadku wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego, innych dokumentów określających przychody – za okres nie dłuższy niż ostatnie trzy lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres.
Z załączonej części sprawozdania finansowego powinno wynikać, że sprawozdanie spełnia wymogi art. 52 ust. 2 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, tj. że sprawozdanie finansowe zostało podpisane - z podaniem zarazem daty podpisu – przez osobę, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych, i kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy – przez wszystkich członków tego organu. W przypadku odmowy podpisu wymagane jest załączenie pisemnego uzasadnienia dołączonego do sprawozdania finansowego.
W przypadku Wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego Zamawiający, za „inne dokumenty” uzna m.in. deklarację podatkową PIT złożoną w Urzędzie Skarbowym.
- 9.1.2. **W celu potwierdzenia spełnienia warunku o którym mowa w pkt 7.2.1.2. SIWZ - dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności** związanej z przedmiotem niniejszego zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego.
- 9.1.3. **W celu potwierdzenia spełnienia warunku, o którym mowa w pkt 7.2.2.1 SIWZ - wykazu robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty – **załącznik nr 2 („Doświadczenie Wykonawcy”)**.
- 9.1.4. **W celu potwierdzenia spełnienia warunku o którym mowa w pkt 7.2.2.2 SIWZ - wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego**, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - **załącznik nr 3 („Wykaz osób”)**.
- 9.1.5. **W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp – odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
- 9.2. **UWAGA: Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w pkt 9.1., jeżeli:**
- 9.2.1. Wykonawca wskaże dostępność oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 9.1. w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352). W takim przypadku Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
Dotyczy to w szczególności informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu Rejestru Przedsiębiorców pobieranej na podstawie art. 4 ust. 4a ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym (Dz. U. z 2007 r. Nr 168, poz.1186, z późn. zm.) oraz wydruków z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej zgodnie z art. 38 ust. 4 ustawy o swobodzie działalności gospodarczej z dnia 2 lipca 2004 r. (Dz.U. z 2015 r., poz. 584, z późn. zm.),
- 9.2.2. Wykonawca wskaże oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w pkt 9.1., które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczenia lub dokumenty przechowywane przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp. W takim przypadku Zamawiający w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

- 9.3. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów wymienionych w pkt 9.1.1. i 9.1.2., może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie warunku opisanego w pkt 7.2.1.
- 9.4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 9.1.5. - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 9.4.1. Dokumenty, o których mowa w pkt 9.4., powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 9.5. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 9.4. zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapisy pkt 9.4.1. stosuje się.
- 9.6. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 9.7. Składane dokumenty (określone w pkt 9 niniejszej Instrukcji dla Wykonawców) mogą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 9.8. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 9.9. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
- 9.10. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w pkt 9.1. SIWZ, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 9.11. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
- 9.12. W przypadku, o którym mowa w pkt 9.2. SIWZ Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
- 9.13. Dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszego Rozdziału, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz formy, w tym opisu kolumn i wierszy.
- 9.14. Każda poprawka w treści dokumentów, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc powinny być podpisane przez Wykonawcę.
- 9.15. Podpisanie dokumentów i poświadczenia za zgodność z oryginałem powinno być dokonane w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. czytelny podpis lub nieczytelny podpis wraz z imienną pieczętką osoby podpisującej dokument lub poświadczającej kopię).

10. Powoływanie się na zasoby podmiotów trzecich

- 10.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 10.2. **Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 9.1.5.**
- 10.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 10.4. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania

- warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp.
- 10.5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
 - 10.6. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów określających w szczególności:
 - 10.6.1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - 10.6.2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - 10.6.3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
 - 10.6.4. czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
 - 10.7. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
 - 10.8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt 10.1., nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 10.1.

11. Opis sposobu udzielania wyjaśnień treści SIWZ

- 11.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający zamieści treść pytania i odpowiedzi również na stronie internetowej (<http://www.centrumwspieraniarodzin.pl>).
- 11.2. Pytania należy kierować na adres:

Centrum Wspierania Rodzin

„Rodzinna Warszawa”

00-231 Warszawa

ul. Stara 4

sekretariat@rodzinnawarszawa.pl

- 11.3. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 11.4. Przedłużenie terminu składania ofert, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 11.1.
- 11.5. Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.
- 11.6. Jeżeli w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia.
- 11.7. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania

ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza stosowną informację na stronie internetowej (<http://www.centrumwspieraniarodzin.pl>).

12. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

- 12.1. Cena oferty powinna zostać wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o całkowity zakres prac przedstawiony w Opisie Przedmiotu Zamówienia wraz z załącznikami (Rozdział V) oraz Przedmiarach Robót (Rozdział VI) i uznaje się, że w całości pokrywa wynagrodzenie Wykonawcy, za które zobowiązuje się wykonać całość przedmiotu zamówienia. Podstawą obliczenia ceny oferty są Przedmiary robót zamieszczone w Rozdziale VII niniejszej SIWZ.
- 12.2. Kosztorys ofertowy, o których mowa w pkt 12.1. należy sporządzić metodą kalkulacji uproszczonej ściśle według kolejności pozycji wyszczególnionych w Przedmiarach robót. Wykonawca określi ceny jednostkowe netto oraz wartości netto dla wszystkich pozycji wymienionych w Przedmiarach robót.
- 12.3. Wykonawca obliczając cenę oferty musi uwzględniać w kosztorysach ofertowych wszystkie pozycje przedmiarowe opisane w przedmiarze robót. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzać jakichkolwiek zmian w przedmiarach robót.
- 12.4. Wyliczone w kosztorysach ofertowych wartości netto za wykonanie poszczególnych elementów robót Wykonawca winien zsumować, obliczyć wartość brutto i wpisać do formularza oferty.
- 12.5. Cena oferty winna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu robót, które nie zostały ujęte jako oddzielne pozycje w kosztorysie ofertowym.
- 12.6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, do ceny najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną dolicza się podatek od towarów i usług, który Zamawiający miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
- 12.7. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN), w złotych polskich będą prowadzone również rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
- 12.8. Wszystkie wartości, w tym ceny jednostkowe powinny być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

13. Miejsce i termin składania ofert

- 13.1. Oferty powinny być złożone w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Stara 4, Sekretariat, w terminie **do dnia 15.05.2017r. do godziny 10:30. (siedziba CWR Rodzinna Warszawa-budynek poniżej skarpy).**
- 13.2. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert, zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.

14. Terminy związania ofertą

- 14.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 14.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Zgoda na przedłużenie terminu związania ofertą winna być wyrażona na piśmie (nie może być dorozumiana).

15. Miejsce i termin otwarcia ofert oraz ocena ofert

- 15.1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego przy ul. Stara 4, w Warszawie, **w sali nr 49 w dniu 15.05.2017r., o godz.11.00. (siedziba CWR Rodzinna Warszawa- budynek poniżej skarpy).**
- 15.2. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w otwarciu ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy informację z otwarcia ofert na wniosek Wykonawcy.
- 15.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert Zamawiający odczyta nazwę (firmę) oraz adres wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 15.4. **Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń o których mowa w pkt 8.3.1., nie złożył na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w pkt 9.1. oświadczeń lub dokumentów wskazanych w pkt 9. niniejszej SIWZ potwierdzających okoliczności spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.**
- 15.5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
- 15.6. Jeżeli zaofferowana cena, lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub, w szczególności w zakresie :
 - 15.6.1. oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę na podstawie art. 2 ust. 3 – 5 ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. Nr 2015 poz. 2008);
 - 15.6.2. pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
 - 15.6.3. wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
 - 15.6.4. wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
 - 15.6.5. powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 15.7. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
 - 15.7.1. wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 ustawy Pzp lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 15.6., chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
 - 15.7.2. wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 15.6.
- 15.8. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień, o których mowa w pkt 15.6. lub 15.7 SIWZ lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

- 15.9. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 15.10. Zgoda Wykonawcy na poprawienie omyłki polegającej na niezgodności oferty ze specyfikacją, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty, musi być wyrażona na piśmie w terminie 3 dni od daty doręczenia zawiadomienia.
- 15.11. Zamawiający:
- 15.11.1. wykluczy Wykonawcę z postępowania, o ile zajdą wobec tego Wykonawcy okoliczności wskazane w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 oraz ust. 5 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp;**
- 15.11.2. odrzuci każdą ofertę w przypadku zaistnienia przesłanek określonych w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.**
- 15.12. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
- 15.12.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 15.12.2. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
- 15.12.3. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których
- 15.12.4. mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności
- 15.12.5. unieważnieniu postępowania
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 15.13. W przypadkach, o których mowa w pkt 7.5., informacja, o której mowa w pkt 15.12.2, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.
- 15.14. Informacje, o których mowa w 15.12.1 i 15.12.4 Zamawiający zamieści na stronie internetowej (<http://www.centrumwspieraniarodzin.pl>).
- 15.15. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

16. Opis kryteriów oceny ofert oraz aukcja elektroniczna

- 16.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny oferty:
- **cena ofertowa brutto: 60%**
 - **wydłużenie okresu gwarancji jakości wykonanych robót: 40%**

Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania kryterium otrzyma najwyższą ilość punktów. Pozostałym Wykonawcom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza ilość punktów.

- 16.2. Ocena ofert w zakresie przedstawionego kryterium zostanie dokonana według następujących zasad:

- 16.2.1. W zakresie kryterium „**cena ofertowa brutto**” oferta może uzyskać maks. 60 punktów.

Ocena punktowa dokonana zostanie zgodnie z formułą:

Cena minimalna

Wc = ----- x 60 pkt

Cena ofertowa

Obliczenie punktacji w kryterium „**cena ofertowa brutto**” dokonane będzie do dwóch miejsc po przecinku.

- 16.2.2. W zakresie kryterium „**wydłużenie okresu gwarancji jakości wykonanych robót**” oferta może uzyskać maksymalnie 40 punktów.

Ocena punktowa dokonana zostanie zgodnie z poniższą punktacją:

| Termin gwarancji | Ilość punktów |
|------------------------|---------------|
| Okres gwarancji 3 lata | 0 pkt |
| Okres gwarancji 4 lata | 20 pkt |
| Okres gwarancji 5 lat | 40 pkt |

Wydłużenie okresu gwarancji Wykonawca deklaruje w formularzu ofertowym – pkt 5.

W przypadku gdy Wykonawca nie zadeklaruje w formularzu ofertowym innego okresu gwarancji Zamawiający przyjmie, iż okres gwarancji wynosi 3 lata.

Gwarancja Wykonawcy powyżej 5 lat nie powoduje przyznania dodatkowych ilość punktów.

- 16.3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą ilość punktów łącznie w obu kryteriach oceny ofert.
- 16.4. Jeżeli nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenie w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- 16.5. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej (nie przewidział jej również w ogłoszeniu o zamówieniu).

17. Udzielenie zamówienia

- 17.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp oraz w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
- 17.2. **Wykonawca przed podpisaniem umowy będzie zobowiązany do przedłożenia do akceptacji Zamawiającego potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii polisy, w zakresie opisanym w § 9 ust. 1 wzoru umowy, tj. z której będzie wynikać, że Wykonawca, na cały czas wykonywania robót objętych umową będzie kontynuował umowę ubezpieczenia, w tym ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na wartość co najmniej 700 000,00 zł (słownie: siedemset tysięcy złotych), obejmującą swym zakresem między innymi:**
- szkody powstałe w mieniu osób trzecich,
 - następstwa nieszczęśliwych wypadków,
 - szkody powstałe w wyniku zniszczeń i kradzieży materiałów i sprzętu oraz innego mienia.
- Potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie polisy będą przedstawione przez Wykonawcę Zamawiającemu wraz z zabezpieczeniem należytego wykonania umowy przed podpisaniem umowy.

Posiadanie polisy w zakresie określonym w § 9 ust. 1 wzoru umowy nie stanowi jednak warunku udziału w postępowaniu.

- 17.3. W przypadku udzielenia zamówienia Wykonawcom określonym w art. 23 ust. 1 ustawy Pzp - Zamawiający przed podpisaniem umowy, żąda złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka powinna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
- 17.4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, z zastrzeżeniem odmiennych postanowień art. 94 ustawy Pzp.

- 17.5. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

18. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

- 18.3. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą **5%** zaoferowanej ceny brutto w następujących formie/formach, w zależności od wyboru Wykonawcy:
- 18.3.1. **pieniądzu, przelewem na oprocentowany rachunek bankowy Zamawiającego: 56 1030 1508 0000 0005 5109 6025;**
- 18.3.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- 18.3.3. gwarancjach bankowych;
- 18.3.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 18.3.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. 2016 poz. 359).
- 18.4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wskazanych w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.
- 18.5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie gwarancji lub poręczeń powinno w swej treści mieć wymienionych wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o wykonanie i realizację zamówienia publicznego tj. członków konsorcjum/spółki cywilnej.
- 18.6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi być wniesione przed podpisaniem umowy przez Wykonawcę.
- 18.7. Treść dokumentu zabezpieczenia należytego wykonania umowy przedstawiona przez Wykonawcę, w innej formie niż w pieniądzu, podlega akceptacji Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
- 18.8. Zabezpieczenia należytego wykonania umowy będą zawierały klauzulę, że gwarant/poręczyciel zobowiązuje się dokonać wypłaty do wysokości sumy gwarancyjnej na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego – nieodwołalnie, bezwarunkowo i bezzwłocznie – zgodnie z załączonym wzorem zabezpieczenia należytego wykonania umowy/ z tytułu rękojmi za wady – zał. nr 1 do wzoru umowy.
- 18.9. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie:
- 18.9.1. 30 dni od daty obustronnie podpisanego protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy (70 % wartości zabezpieczenia);
- 18.9.2. nie później niż w 15-stym dniu po upływie okresu rękojmi za wady (30 % wartości zabezpieczenia).
- 18.10. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 18.11. **Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na wykonane robot i dostaw mebli na okres minimum 3 lat, licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.**
- 18.12. **Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady przedmiotu zamówienia stwierdzone w okresie 60 miesięcy począwszy od daty odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.**

19. Wadium

- 19.3. Wykonawca przystępujący do przetargu jest obowiązany, przed upływem terminu składania ofert, wnieść wadium na cały okres związania z ofertą, w wysokości: **18 000,00 zł (słownie: osiemnaście tysięcy złotych)**
Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku z następujących form, w zależności od wyboru Wykonawcy:
- 19.3.1. pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy nr **56 1030 1508 0000 0005 5109 6025**; Kserokopię dowodu wpłaty należy dołączyć do oferty. Za wadium skutecznie wniesione w pieniądzu Zamawiający uznaje wadium, które w terminie składania ofert znajdzie się na koncie Zamawiającego;

- 19.3.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy musi być zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 19.3.3. gwarancjach bankowych;
- 19.3.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 19.3.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. 2014 poz. 1804 z późn. zm.);
- 19.3.6. Wadia wniesione w formie gwarancji lub poręczeń powinny w swej treści mieć wymienionych wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o wykonanie i realizację zamówienia publicznego tj. członków konsorcjum/spółki cywilnej.
- 19.3.7. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniężna powyższy dokument w oryginale należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 9- księgowość, gdzie zostanie wydane stosowne zaświadczenie o złożeniu wadium, które należy dołączyć do oferty.
- 19.4. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.
- 19.5. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
- 19.6. Wadium wnoszone w formach innych niż w pieniądzu, musi być złożone w oryginale i musi obejmować cały okres związania ofertą. Wykonawca, który nie wniesie wadium w wysokości określonej w pkt 19.1., w formie lub formach oraz w terminie, o których mowa w pkt 19.2. zostanie wykluczony z postępowania.
- 19.7. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza (z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp).
- 19.7.1. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
- 19.2. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 19.8. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
- 19.9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- 19.10. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza utraci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego w przypadku, gdy:
 - 19.10.1. odmówi podpisania umowy w sprawie niniejszego zamówienia na warunkach określonych w ofercie;
 - 19.10.2. nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 19.10.3. zawarcie umowy w sprawie niniejszego zamówienia stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

- 20.3. Środki ochrony prawnej określone są w dziale VI Ustawy Pzp przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
- 20.4. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5. ustawy Pzp.
- 20.5. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności określenia warunków udziału w postępowaniu, wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia, odrzucenia oferty odwołującego, opisu przedmiotu zamówienia oraz wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 20.6. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

- 20.7. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania tego rodzaju podpisu.
- 20.8. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 20.9. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.
- 20.10. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność lub dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
- 20.11. Na czynności, o których mowa w pkt 20.8 nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2. ustawy Pzp.
- 20.12. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostały one przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 20.13. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.
- 20.14. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 20.10 i 20.11 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 20.15. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
- 20.16. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez izbę orzeczenia.
- 20.17. Na orzeczenie Izby Stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

21. Ochrona danych osobowych, inne informacje

- 21.3. Podane w dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. 2016 poz. 922) przez Centrum Wspierania Rodzin „ Rodzinna Warszawa” z siedzibą przy ul. Stara 4, 00-231 Warszawa, w celach statutowych CWR RW i realizacji postępowań o udzielenie zamówienia publicznego. Każda osoba ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz możliwość ich poprawiania. Podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji celów statutowych oraz realizacji postępowań o udzielenie zamówienia publicznego.
- 21.4. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przez Wykonawcę przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
- 21.5. Zgodnie z art. 105 Ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U. z 2016 r., poz. 1829, z późn. zm.) za małego przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:
 - 21.5.1. zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz
 - 21.5.2. osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro.
- 21.6. Zgodnie z art. 106 Ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U. z 2016 r., poz. 1829, z późn. zm.) za średniego przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:
 - 21.6.1. zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz
 - 21.6.2. osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro.



Instytucja Wspierania Rodziny m.st. Warszawy



- 21.7. Wyrażone w euro wielkości, o których mowa w pkt 21.3-21.4.2, przelicza się na złote według średniego kursu ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski w ostatnim dniu roku obrotowego wybranego do określenia statusu przedsiębiorcy.
- 21.8. Średnioroczne zatrudnienie określa się w przeliczeniu na pełne etaty.
- 21.9. Przy obliczaniu średniorocznego zatrudnienia nie uwzględnia się pracowników przebywających na urloпах macierzyńskich, urloпах na warunkach urloпу macierzyńskiego, urloпах ojcowskich, urloпах rodzicielskich i urloпах wychowawczych, a także zatrudnionych w celu przygotowania zawodowego.
- 21.10. W przypadku przedsiębiorcy działającego krócej niż rok, jego przewidywany obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych, a także średnioroczne zatrudnienie oszacowuje się na podstawie danych za ostatni okres, udokumentowany przez przedsiębiorcę.



Instytucja Wspierania
Rodziny m.st. Warszawy



ROZDZIAŁ II
ZAŁĄCZNIKI – WZORY



Instytucja Wspierania Rodziny m.st. Warszawy



Załącznik nr 1

DOKUMENT SKŁADANY WRAZ Z OFERTA

Zamawiający:

Centrum Wspierania Rodzin
„Rodzinna Warszawa”
00-231 Warszawa
ul. Stara 4

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:

NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz przesłanek wykluczenia z postępowania

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp), na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Przebudowa dwóch lokali usługowych U5 i U6 w budynku mieszkalnym wielorodzinnym z usługami na terenie działki nr ew. 40/2 z obręb 1-08-15, przy ul. Kłobuckiej 14 w Warszawie w celu połączenia tych lokali w jeden usługowy przeznaczony na potrzeby placówki wsparcia dziennego dla dzieci”**. Prowadzonego przez Centrum Wspierania Rodzin „Rodzinna Warszawa”, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w pkt 7.2. SIWZ
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
3. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1,2,3,4 ustawy Pzp.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:



.....*

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w pkt 7.2. SIWZ, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

w następującym zakresie:

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

UWAGA

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymóg złożenia niniejszego oświadczenia dotyczy każdego z Wykonawców. W przypadku Wykonawcy, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, o których mowa w pkt 10 SIWZ, w celu wykazania spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w niniejszym oświadczeniu.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:



Instytucja Wspierania Rodziny m.st. Warszawy



Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

* niepotrzebne skreślić



DOKUMENT SKŁADANY NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO

| | |
|---------------------------------------|--------------------------------|
| <i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i> | DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY |
|---------------------------------------|--------------------------------|

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na „Przebudowa dwóch lokali usługowych U5 i U6 w budynku mieszkalnym wielorodzinnym z usługami na terenie działki nr ew. 40/2 z obrębem 1-08-15, przy ul. Kłobuckiej 14 w Warszawie w celu połączenia tych lokali w jeden usługowy przeznaczony na potrzeby placówki wsparcia dziennego dla dzieci” oświadczam/y, że reprezentowana/e przez nas firma/firmy zrealizowała/y w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, następujące zamówienia:

| Nazwa i adres zamawiającego | Nazwa i zakres (rodzaj) prac, miejsce wykonywania prac | Wartość zamówienia (brutto) | Czas realizacji od do (daty dzienne) | |
|-----------------------------|--|-----------------------------|--|---|
| | | | 4 | 5 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Uwaga: Należy załączyć dokumenty wymagane postanowieniami pkt 9.1.3. Instrukcji dla Wykonawców.

W tabeli należy podać charakterystykę zamówienia potwierdzającą spełnienie warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej, o którym mowa w pkt 7.2.2.1.

_____ dnia ___ __ roku

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

Załącznik nr 3

DOKUMENT SKŁADANY NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO

| | |
|---------------------------------------|--------------------------|
| <p>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</p> | <p>WYKAZ OSÓB</p> |
|---------------------------------------|--------------------------|

Oświadczamy, że do realizacji niniejszego zamówienia skierujemy następujące osoby:

| LP | Imię i Nazwisko | Rola w realizacji zamówienia | Kwalifikacje zawodowe (wpisać nr wymaganych przez Zamawiającego uprawnień oraz okres ich posiadania) | Staż pracy (w latach) | Podstawa do dysponowania osobą (pracownik własny - np. umowa o pracę, umowa zlecenia)/ pracownik oddany do dyspozycji przez inny podmiot |
|----|--------------------|---|---|------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 5 |
| 1. | | Kierownik budowy z uprawnieniami budowlanymi. | (co najmniej 5 lat) | (co najmniej 5 lat) | |

*) w przypadku gdy osoba wskazana w wykazie, została oddana do dyspozycji przez inne podmioty, wykonawca dołączy pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych osób na potrzeby realizacji zamówienia

*- zgodnie z wymogami opisanymi w punkcie 7.2.2.2. niniejszej SIWZ

_____ dnia _____ r.

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)



Załącznik nr 4

Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp

| | |
|---------------------------------------|-------------------------------|
| <i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i> | OŚWIADCZENIE WYKONAWCY |
|---------------------------------------|-------------------------------|

Oświadczenie

W postępowaniu o udzielenie zamówienia na „Przebudowa dwóch lokali usługowych U5 i U6 w budynku mieszkalnym wielorodzinnym z usługami na terenie działki nr ew.40/2 z obrębem 1-08-15, przy ul. Kłobuckiej 14 w Warszawie w celu połączenia tych lokali w jeden usługowy przeznaczony na potrzeby placówki wsparcia dziennego dla dzieci”, w związku z art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2015r. poz. 2164 z późn. zm.) Prawo zamówień publicznych, oświadczamy, że;

1. nie należymy do tej samej grupy kapitałowej, co inni wykonawcy, którzy w tym postępowaniu złożyli oferty lub oferty częściowe*
2. należymy do grupy kapitałowej co inni wykonawcy, którzy w tym postępowaniu złożyli oferty lub oferty częściowe i przedstawiamy/nie przedstawiamy* następujące dowody, że powiązania z innymi wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia _____

* niepotrzebne skreślić

Uwaga:

W przypadku złożenia oferty przez podmioty występujące wspólnie, wymagane oświadczenie winno być złożone przez każdy podmiot.

Nie przedłożenie dowodów i nie wykazanie przez Wykonawców, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia, spowoduje wykluczenie wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty lub oferty częściowe w postępowaniu.

_____ dnia _____ r.

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)



Instytucja Wspierania
Rodziny m.st. Warszawy



ROZDZIAŁ III
FORMULARZ OFERTY



| | |
|--|---------------|
| | OFERTA |
|--|---------------|

Centrum Wspierania Rodzin

Rodzinna Warszawa

00-231 Warszawa

ul. Stara 4

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na „Przebudowa dwóch lokali usługowych U5 i U6 w budynku mieszkalnym wielorodzinnym z usługami na terenie działki nr ew. 40/2 z obrębu 1-08-15, przy ul. Kłobuckiej 14 w Warszawie w celu połączenia tych lokali w jeden usługowy przeznaczony na potrzeby placówki wsparcia dziennego dla dzieci”.

MY NIŻEJ PODPISANI

działając w imieniu i na rzecz

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)

(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich współników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

- 1. SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 2. OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
- 3. OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

netto: _____ zł słownie: _____ zł

podatek VAT _____ % _____ zł

brutto: _____ zł słownie: _____ zł

W cenie zawarto wszystkie koszty związane z pełnym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia.

4. Stosownie do art. 91 ust. 3a ustawy Pzp, oświadczamy, że wybór naszej oferty

- | |
|---|
| <input type="checkbox"/> nie będzie * prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054, z późn. zm.) |
|---|

będzie * prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054, z późn. zm.),

jednocześnie wskazujemy:

nazwy (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania

.....

.....

wraz z określeniem ich wartości bez kwoty podatku.....

* Należy zaznaczyć powyżej w pkt 4. właściwe pole i ewentualnie wskazać wymagane informacje (należy zapoznać się z w/w ustawą o podatku od towarów i usług, a w szczególności z załącznikiem nr 11 do ustawy; obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego nie będzie w przypadku, gdy obowiązek rozliczenia podatku VAT będzie po stronie Wykonawcy).

5. DEKLARUJEMY w składanej ofercie wydłużenie okresu gwarancji jakości wykonanych robót (właściwe zaznaczyć znakiem „X”):

| Termin gwarancji | Ilość punktów | Zaznaczyć właściwe |
|------------------------|---------------|--------------------|
| Okres gwarancji 3 lata | 0 pkt | |
| Okres gwarancji 4 lata | 20 pkt | |
| Okres gwarancji 5 lat | 40 pkt | |

(UWAGA! patrz pkt 16.2.2. SIWZ)

W przypadku nie zaznaczenia żadnej pozycji, okres gwarancji będzie odpowiadał minimalnym wymaganiom określonym w SIWZ.

6. ZOBOWIĄDUJEMY SIĘ do wykonania przedmiotu zamówienia w terminach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

7. AKCEPTUJEMY warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

8. ZASTRZEGAMY, że tajemnicę przedsiębiorstwa będą stanowić następujące dokumenty:

9. UWAŻAMY SIĘ za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

10. OŚWIADCZAMY, że zamówienie wykonamy sami*/ część zamówienia zlecimy podwykonawcom*. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć określoną część (zakres) prac, tj.:

* Niepotrzebne skreślić

| Firma (nazwa) Podwykonawcy | Zakres prac wykonywanych przez Podwykonawcę |
|----------------------------|---|
| | |

11. DEKLARUJEMY wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny brutto określonej w pkt 3 oferty, w przypadku otrzymania od Zamawiającego informacji o wyborze złożonej oferty jako oferty najkorzystniejszej (przed podpisaniem umowy).

12. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej



Instytucja Wspierania Rodziny m.st. Warszawy



z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

13. Oświadczamy, że jesteśmy małym/średnim przedsiębiorcą/nie dotyczy* (*niepotrzebne skreślić).

(UWAGA! patrz pkt. 21.3-21.8 SIWZ)

14. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

nr faks _____

nr tel. _____

e-mail _____

15. OFERTĘ niniejszą składamy na _____ stronach.

_____ dnia _____ roku

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)



Instytucja Wspierania
Rodziny m.st. Warszawy



ROZDZIAŁ IV

WZÓR UMOWY



Instytucja Wspierania Rodziny m.st. Warszawy



UMOWA NR /...../2017

zawarta w dniu r. w Warszawie pomiędzy:

Miastem Stołecznym Warszawą z siedzibą w Warszawie, Plac Bankowy 3/5, NIP: 5252248481, REGON: 015259640 – Centrum Wspierania Rodzin „Rodzinna Warszawa” z siedzibą w Warszawie przy ul. Starej 4, 00-231 Warszawa,

reprezentowanym przez Pana **Jarosława Adamczuka** – Dyrektora Centrum Wspierania Rodzin „Rodzinna Warszawa” działającego na podstawie pełnomocnictwa GP-OR.0052.617.2016 z dnia 29.02.2016 udzielonego przez Prezydenta m. st. Warszawy – Panią Hannę Gronkiewicz-Waltz

zwanym dalej "**Zamawiającym**",

a

....., z siedzibą w, ul. REGON:....., NIP:.....
wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS.....

reprezentowaną przez.....-...../, prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą, z głównym miejscem prowadzonej działalności gospodarczej w, ul., podlegającym wpisowi do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP:, REGON:

zwaną/ym dalej "**Wykonawcą**".

w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego prowadzonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 poz. 2164, z późn. zm.).

Umowa została zawarta w związku z działalnością Centrum Wspierania Rodzin "Rodzinna Warszawa" z siedzibą w Warszawie, ul. Stara 4, (00-231) Warszawie.

Przedmiot umowy

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn: „Przebudowa dwóch lokali usługowych U5 i U6 w budynku mieszkalnym wielorodzinnym z usługami na terenie działki nr ew. 40/2 z obrębem 1-08-15, przy ul. Kłobuckiej 14 w Warszawie w celu połączenia tych lokali w jeden lokal usługowy przeznaczony na potrzeby placówki wsparcia dziennego dla dzieci”, zwane dalej: „Przedmiotem zamówienia”. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik do Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać powierzone mu roboty budowlane zgodnie z warunkami określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w tym Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych zwanej dalej Specyfikacją Techniczną „ST”, dokumentacją projektową, przedmiarem robót, zaleceniami inspektora nadzoru oraz obowiązującymi przepisami.

3. Strony Umowy zobowiązują się wykonać swoje zobowiązania zgodnie z obowiązującymi powszechnie przepisami prawnymi, w szczególności Prawa budowlanego, a także normami technicznymi i zasadami wiedzy technicznej obowiązującymi dla przedmiotu zamówienia.
4. Na przedmiot umowy określony w ust. 1 składają się w szczególności następujące prace i roboty budowlane oraz dostawa mebli.
 - 1) zakres prac i robót budowlanych:
 - a) wyburzenie ściany oddzielającej lokal U.05 i U.06,
 - b) bruzdowanie i naprawa ścian pod przewody elektryczne,
 - c) zabudowa wolnej powierzchni ściankami działowymi,
 - d) wykonanie sufitów podwieszanych w korytarzach oraz w ciągach komunikacyjnych w technologii GK oraz w salach zajęć i pozostałych pomieszczeniach (łazienki, aneks kuchenny, toalety, schowki porządkowe) sufity aluminiowe rastrowe z oczkiem 40 mm typu sufit rastrowy aluminiowy,
 - e) wykończenie ścian poprzez gruntowanie i malowanie na kolor według projektu,
 - f) wykończenie sufitów poprzez gruntowanie i malowanie na kolor według projektu,
 - g) demontaż grzejników oraz montaż w nowych miejscach zgodnie z projektem,
 - h) wykonanie nowej instalacji oświetleniowej wraz z nowymi oprawami oświetleniowymi,
 - i) montaż oświetlenia awaryjnego poprzez zainstalowanie w częściach komunikacyjnych oraz części produkcyjnej,
 - j) zaprojektowanie instalacji elektrycznej w układzie TN-S oraz zainstalowanie ochrony przeciwporażeniowej,
 - k) wykorzystanie dotychczasowej instalacji RTV w obiekcie w celu zsumowania i wzmocnienia sygnału, aby doprowadzić sygnał do odległych obszarów budynku,
 - l) wykonanie instalacji okablowania strukturalnego przewodami 3 parowymi układanymi w rurkach,
 - m) instalacja domofonowa z wykorzystaniem urządzeń w systemie cyfrowym,
 - n) zabudowa systemu CCTV dla monitoringu wewnętrznego,
 - o) na całość lokali U.5 i U.6 przewiduje się wyrównanie masą samopoziomującą i położenie posadzki w odpowiednich kolorach,
 - p) listwy przypodłogowe z wykładziny PCV w kolorze wykładzin,
 - q) dostosowanie istniejącej instalacji wodno – kanalizacyjnej do potrzeb adaptacji pomieszczeń poprzez rozprowadzenie wody zimnej, wody ciepłej oraz wody cyrkulacyjnej z dwóch pionów W1 oraz W2. Woda z pionów zostanie doprowadzona do lokalu przewodami biegnącymi w warstwach posadzkowych, a następnie wprowadzona w przestrzeń sufitu podwieszanego,
 - r) ścieki sanitarne odprowadzone będą do istniejących pionów kanalizacji sanitarnej;
 - s) roboty związane z wykończeniem ścian oraz sufitów (ściany malowane na kolor wg projektu wykonawczego farbami akrylowymi, ze względu na różnicę między próbkami a kolorami rzeczywistymi oraz różną barwą i natężeniem światła w pomieszczeniach przed malowaniem ścian na wskazane kolory należy wykonać próbki min 1 m² na ścianach prostokątnych lub przeciwległych do okien. Po dokonaniu próbek należy uzyskać akceptację ze strony zamawiającego).
 - t) przewiduje się przebudowanie istniejących kanałów wentylacyjnych oraz rozprowadzenie instalacji elektrycznych;
 - u) ze zmianą aranżacji zmieniony zostanie sposób rozprowadzenia instalacji oraz ilości powietrza wentylacyjnego, zgodnie z dokumentacją techniczną;

- 2) dostawy mebli, wyposażenia oraz wykonanie mebli na zamówienie:
 - a. wyposażenie ruchome (regaly, szafki, stoły do pracy, biurka, kontenery podbiurkowe, krzesła, fotele pracownicze, kanapy, pufy, dywany),
 - b. konstrukcja zabawowa dwupoziomowa,
 - c. rolety okienne zaciemniające,
 - d. szyna sufitowa do zasłon,
 - e. zasłona zaciemniająca,
 - f. meble na zamówienia (półki wnękowe, skrzynia, szafki szatniowe, donica na drzewo, siedlisko, chmurki podwieszane, ptaki podwieszane);
 - g. elementy dekoracyjne na zamówienie;
- 3) Wykonawca, w ramach realizacji przedmiotu zamówienia i w ramach zaoferowanej ceny zastosuje materiały pierwszego gatunku oraz zabezpieczy sąsiadujące pomieszczenia przed zapyleniem w związku z realizacją robót.
5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w poniższych opracowaniach: dokumentacji projektowej, Specyfikacji Technicznej „ST”, przedmiaru robót.
6. Zakres prac, o których mowa w ust. 1 i 4, określony jest dokumentacją przetargową: Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, dokumentacją projektową, Specyfikacją Techniczną „ST”, przedmiarem robót oraz ofertą Wykonawcy.

Termin realizacji

§ 2

1. Termin rozpoczęcia realizacji umowy: **w dniu podpisania umowy**
2. Termin zakończenia wykonywania przedmiotu umowy: **31.08.2017r..**
3. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w ciągu 7 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy harmonogram rzeczowo – finansowy realizacji przedmiotu zamówienia, który w przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom, będzie zawierał również podział na roboty wykonane samodzielnie przez Wykonawcę oraz roboty wykonane przez podwykonawców. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy wprowadzenia zmian w harmonogramie. Wykonawca jest zobowiązany uzyskać akceptację harmonogramu przez Zamawiającego, przed rozpoczęciem realizacji przedmiotu umowy i wprowadzeniem na teren robót. Harmonogram rzeczowo – finansowy realizacji przedmiotu zamówienia, po jego akceptacji przez Zamawiającego, stanowić będzie załącznik Nr 3 do niniejszej umowy. Zmiany harmonogramu dopuszczalne są wyłącznie po uzyskaniu pisemnej, uprzedniej zgody Zamawiającego.
4. Termin wprowadzania na teren robót ustala się na dzień po dniu zaakceptowania przez Zamawiającego harmonogramu rzeczowo – finansowego realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z ust. 3, nie później jednak niż do 14 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy, tj. od dnia na podstawie protokołu wprowadzenia, podpisanego przez Zamawiającego, inspektorów nadzoru Zamawiającego i Wykonawcę oraz zaakceptowanego przez Zamawiającego harmonogramu rzeczowo – finansowego realizacji przedmiotu zamówienia. Niewprowadzenie Wykonawcy na teren robót w terminie określonym w zadaniu pierwszym, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, nie daje podstaw do przedłużenia terminu realizacji umowy, ani zwolnienia się Wykonawcy z odpowiedzialności za teren robót. W dniu wprowadzenia na teren robót, Zamawiający przekaze Wykonawcy dziennik budowy oraz jeden egzemplarz dokumentacji projektowej.



5. Po protokolarnym przejęciu od Zamawiającego terenu robót Wykonawca ponosi aż do chwili odbioru końcowego przedmiotu umowy pełną odpowiedzialność za przekazany teren robót.

Wynagrodzenie

§ 3

1. Za wykonanie Przedmiotu zamówienia ustala się wynagrodzenie zgodnie z kosztorysem ofertowym w wysokości:
netto: _____ (słownie: _____ złotych)
Podatek VAT %: _____ (słownie: _____ złotych)
Brutto: _____ (słownie: _____ złotych)
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją umowy, w tym wynikające wprost z przedmiarów robót, STWiOR, jak również nie ujęte w ww. dokumentach, a niezbędne do wykonania umowy, w szczególności koszty wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, koszty zagospodarowania terenu robót, koszty wykonania, utrzymania i likwidacji zaplecza robót, zmiany organizacji ruchu oraz jej utrzymanie na czas prowadzenia robót, koszty obsługi geodezyjnej, koszty poboru prądu i wody, itp.
3. Zamawiający dokona rozliczenia robót według zasad ogólnych warunków umów dla wynagrodzenia kosztorysowego, na podstawie kosztorysów powykonawczych zatwierdzonych przez Inspektora nadzoru, zgodnych z zakresem przedstawionym w przedmiarach robót oraz w kosztorysie ofertowym, przy zastosowaniu cen jednostkowych zawartych w ofercie Wykonawcy. Wysokość wynagrodzenia, określona w ust. 1, może ulec zmianie w wyniku rozliczenia na podstawie kosztorysu powykonawczego, jednak nie może przekroczyć kwoty brutto _____ zł (słownie: _____) tj. o ponad 10% kwoty wynikającej z kosztorysu ofertowego, określonej w ust. 1.
4. Ceny jednostkowe zawarte w ofercie są stałe i nie podlegają zmianie przez cały okres trwania umowy.
5. Zamawiający dokona zapłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia na podstawie faktury, wystawionej przez Wykonawcę po prawidłowym wykonaniu robót, potwierdzonym uzgodnionym i podpisanym przez strony umowy, protokołem odbioru końcowego, sporządzonym w oparciu o faktyczne ilości wykonanych robót - wg obmiaru robót potwierdzonych przez Zamawiającego.
6. Fakturę należy wystawić na Miasto Stołeczne Warszawa, Pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP 525-22-48-481, natomiast odbiorcą faktury i płatnikiem będzie Centrum Wspierania Rodzin „Rodzinna Warszawa”, 00-231 Warszawa, ul. Stara 4.
7. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 21 dni od daty złożenia prawidłowo wystawionej faktury w Centrum Wspierania Rodzin „Rodzinna Warszawa” na podany przez Wykonawcę numer rachunku bankowego:
w banku: _____
nr rachunku: _____
8. Za termin zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

Roboty dodatkowe i zamiennie

§ 4

1. Jeżeli wystąpią przesłanki do zmiany umowy dotyczącej realizacji zamówień dodatkowych, Zamawiający indywidualnie rozpatrzy możliwość zlecenia wykonania robót dodatkowych Wykonawcy.
2. W przypadku wystąpienia robót dodatkowych, Wykonawca sporządza protokół konieczności i kosztorys na podstawie cen jednostkowych określonych w kosztorysie ofertowym, przedstawionym w ofercie. Roboty dodatkowe, dla których nie określono cen jednostkowych w kosztorysie ofertowym będą rozliczane na podstawie czynników cenotwórczych nie wyższych od średnich publikowanych w wydawnictwie SEKOCENBUD obowiązujących w danym okresie rozliczeniowym.
3. W przypadku uznania przez strony umowy, protokołem konieczności, iż niezbędne jest wykonanie robót zamiennych, Wykonawca sporządzi kosztorys z uwzględnieniem różnicy pomiędzy ceną umowną za prace zamiennych, a ceną umowną za prace zaniechane. Po zaakceptowaniu kosztorysu przez Zamawiającego, Strony umowy zawrą aneks do umowy dotyczący robót zamiennych lub zaniechanych.

Obowiązki i prawa Zamawiającego oraz inspektora nadzoru

§ 5

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) przekazanie Wykonawcy terenu robót w terminie określonym umową;
 - 2) udostępnienie Wykonawcy posiadanej dokumentacji;
 - 3) pełnienie nadzoru inwestorskiego nad wykonaniem Przedmiotu zamówienia;
 - 4) dostarczenia dziennika budowy;
 - 5) przekazanie Wykonawcy wszelkiej posiadanej dokumentacji;
 - 6) udostępnienia w dniu wprowadzenia na teren robót źródeł poboru wody i energii elektrycznej oraz wyznaczenia Wykonawcy miejsca na zaplecze;
 - 7) dokonanie odbiorów końcowych przedmiotu zamówienia;
 - 8) zapłata wynagrodzenia za prawidłowo wykonany przedmiot zamówienia.
2. Zamawiający wyznaczy inspektora nadzoru i powiadomi o tym Wykonawcę przy wprowadzeniu Wykonawcy na teren robót.
3. Wykonawca wyznacza P. _____ do kierowania robotami stanowiącymi Przedmiot zamówienia.
4. Zmiany dotyczące osób wymienionych w ust. 2 i 3 wymagają uprzedniego pisemnego powiadomienia Stron, lecz nie stanowią zmiany umowy, wymagającej formy pisemnej.
5. Zmiana osoby kierującej robotami ze strony Wykonawcy dopuszczalna jest wyłącznie w przypadku, gdy nowy kierownik budowy dysponuje uprawnieniami i kwalifikacjami wymaganymi do sprawowania powierzonych mu funkcji, zgodnie z SIWZ.

6. Inspektor nadzoru będzie wykonywał swoje obowiązki i uprawnienia, zgodnie z zakresem kompetencji wynikającym z umowy, przy zachowaniu przepisów i wymogów określonych przepisami, w tym ustawą Prawo budowlane.
7. W przypadku, gdy niezbędne będzie podjęcie ustaleń wykraczających poza zakres uprawnień inspektora nadzoru, wiążących ustaleń i rozstrzygnięć dokona Zamawiający.
8. Polecenia wydawane przez inspektora nadzoru mogą mieć formę pisemną lub ustną. Inspektor nadzoru dokonuje stosownych wpisów do dziennika budowy.
9. Wykonawca zapewni inspektorowi nadzoru swobodny dostęp do miejsc, gdzie wykonywane są prace objęte umową i dostarczy mu wszelkich żądanych danych lub informacji. Inspektor nadzoru jest uprawniony do nadzoru i kontroli wszystkiego, co jest przygotowywane lub wytwarzane w celu dostawy lub zastosowania na potrzeby realizacji Umowy. Inspektor nadzoru może domagać się przeprowadzenia badań, ekspertyz i innych czynności sprawdzających jeżeli uzna, że jest to niezbędne dla oceny prawidłowości realizacji zobowiązań Wykonawcy określonych niniejszą umową. Wykonawca zapewni urządzenia, instrumenty, robociznę i materiały potrzebne do wykonania lub pobrania próbek oraz dostarczy wymagane próbki materiałów do zbadania ich jakości.
10. Inspektor nadzoru ma prawo przekazać Wykonawcy dodatkowe rysunki i instrukcje, jakie uzna za konieczne dla zgodnego z umową wykonania robót lub usunięcia stwierdzonych wad lub nieprawidłowości. Wykonawca ma obowiązek dostosować sposób wykonywania robót do rysunków, instrukcji i poleceń inspektora nadzoru.
11. Inspektor nadzoru ma prawo zgłaszać Wykonawcy uwagi w stosunku do osób, które jego zdaniem są niekompetentne lub niedbałe w wykonywaniu swojej pracy, lub których obecność na terenie robót jest uznana przez niego za niepożądaną z uwagi na bezpieczeństwo lub dbałość o prawidłowe wykonywanie robót.

Obowiązki i prawa Wykonawcy

§ 6

1. Wykonawca ma obowiązek sporządzenia na własny koszt:
 - 1) niezbędnej dokumentacji wykonawczej;
 - 2) planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia na terenie robót oraz na terenach przyległych.
2. Wykonawca powinien zapewnić kompetentne kierownictwo, wykwalifikowaną siłę roboczą, odpowiednie surowce, materiały, sprzęt i inne urządzenia oraz wszelkie inne przedmioty i wyposażenie niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia oraz usunięcia wad w sposób zapewniający osiągnięcie celów umowy.
3. Wszelkie zmiany zakresu robót w stosunku do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, przedmiarów dostarczonych przez Zamawiającego, kosztorysu ofertowego i specyfikacji technicznych, dokonywane przez Wykonawcę, powinny być uzgadniane z Zamawiającym i uzyskać jego uprzednią pisemną akceptację.
4. Wykonawca w sposób wymagany przepisami prawa oznacza teren robót, oraz tereny przyległe, organizuje i wyposaża teren robót w urządzenia niezbędne dla realizacji Przedmiotu zamówienia a po zakończeniu robót porządkuje i likwiduje zaplecze robót.
5. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za zapewnienie warunków bezpieczeństwa tak personelu własnego jak też osób trzecich na terenie robót oraz na terenach przyległych.
6. Wykonawca wykonuje na własny koszt wszelkie badania a ich wyniki bieżąco przedstawia Zamawiającemu.

7. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w dniu zgłoszenia gotowości do końcowego odbioru robót - dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowego wykonania robót (w tym atesty, wyniki badań użytych materiałów itp.).
8. Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia na każde żądanie Zamawiającego dokumentów poświadczających spełnienie przez Wykonawcę obowiązków określonych w ust. 4-7.
9. W przypadku niespełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w ust. 4-8 oraz 11 i 13 Zamawiający ma prawo rozwiązania umowy z winy Wykonawcy w terminie 30 dni od upływu wyznaczonego przez Zamawiającego dodatkowego 7 dniowego terminu na wykonanie przedmiotowych obowiązków przez Wykonawcę.
10. Przed dokonaniem odbioru końcowego Wykonawca przekaże Zamawiającemu komplet dokumentacji powykonawczej, co stanowić będzie warunek podpisania protokołu odbioru końcowego przez Zamawiającego.
11. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 1666, z późn. zm.) przez Wykonawcę lub podwykonawcę wszystkich osób wykonujących czynności na terenie robót w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, z wyłączeniem osób wykonujących samodzielne funkcje w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r. poz. 290, z późn. zm.).
12. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 11 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów;
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
13. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu, w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 11 czynności w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia: oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy.
14. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 11 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 11 ust. 1 pkt. 9. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego oświadczeń w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, o których mowa w ust. 13, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 11 czynności;

15. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy;
16. Wykonawca opracuje projekt organizacji robót o plan BIOZ.
17. Wykonawca zobowiązany jest do usuwania na własny koszt odpadów i śmieci z terenu robót i terenów przyległych.
18. Wykonawca zobowiązany jest przestrzegać ustalonych w umowie oraz w przyjętym harmonogramie terminów pośrednich wykonania części robót oraz kolejności ich realizacji.
19. Wykonawca jest odpowiedzialny za ochronę środowiska na terenie robót i w jego otoczeniu oraz za wszelkie szkody powstałe z tego tytułu. Wykonawcę obciążają wszelkie kary i opłaty powstałe w związku z naruszeniem przepisów prawa, w tym ustawy o drogach publicznych oraz przepisów z zakresu ochrony środowiska.
20. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia w trakcie prowadzenia robót stałej obecności na placu budowy kierownika budowy lub kierownika robót.
21. Wszystkie materiały powinny być zatwierdzone przed wbudowaniem przez Inspektora nadzoru na podstawie okazanych przez Wykonawcę dokumentów zgodności (na podstawie Ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych) złożonych na minimum 3 dni przed planowaną datą ich wbudowania.

Podwykonawcy

§ 7

1. Wykonawca ma prawo powierzyć podwykonawcom tylko taki zakres prac, który nie został określony przez Zamawiającego w SIWZ jako część przedmiotu zamówienia, która nie może być powierzona podwykonawcom a następnie została wskazana w ofercie stanowiącej integralną część umowy, jako część zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, których firmy Wykonawca wskazał w ofercie, z zastrzeżeniem ust. 14.
2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązuje się powierzać wykonanie części przedmiotu zamówienia tylko takim podwykonawcom, którzy zapewniają należyte wykonanie powierzonych im części przedmiotu zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji kwalifikacji podwykonawcy. Umowa zawierana z podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami musi być dostosowana do warunków umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą, w szczególności w zakresie sposobu i terminów wykonania robót przez podwykonawców, ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podwykonawcy od ryzyk i następstw nieszczęśliwych wypadków, odpowiedzialności z tytułu rękojmi i gwarancji, zasad odpowiedzialności oraz podstaw naliczania i wysokości kar umownych. Umowa o podwykonawstwo musi również określać zasady odbiorów wykonanych robót zgodnie z warunkami odbioru zawartymi w umowie między Zamawiającym a Wykonawcą. Umowy o podwykonawstwo nie mogą bezpośrednio lub pośrednio naruszać interesu prawnego i finansowego Zamawiającego.
3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany, w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a którą zamierza zawrzeć, a także projektu jej zmiany, nie później niż 14 dni przed planowanym terminem jej zawarcia – przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, o treści zgodnej z projektem umowy lub projektem zmiany.

4. Projekt umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo powinien:
 - 1) mieć formę pisemną, przy czym jego integralną częścią jest część dokumentacji technicznej zawartej w SIWZ określającej zakres robót zleczanych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy;
 - 2) Spełniać następujące wymagania:
 - a) być zgodny z prawem, w szczególności z przepisami Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - b) zawierać postanowienia umożliwiające Zamawiającemu prowadzenie kontroli sposobu realizacji przez podwykonawcę powierzonej mu części przedmiotu zamówienia,
 - c) nie może zawierać postanowień sprzecznych z niniejszą umową,
 - d) zawierać postanowienia w zakresie zatrudnienia na umowę o pracę, o których mowa w § 6 ust. 11 -14 Umowy.
5. Łączna wartość umów o podwykonawstwo lub o dalsze podwykonawstwo nie może przekroczyć wartości robót składających się na zakres prac, które mogą być powierzone podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom i w żadnym wypadku nie może być wyższa niż wartość umowy Zamawiającego z Wykonawcą.
6. Zamawiający, w terminie 14 dni od dnia otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub od otrzymania projektu jej zmiany, może zgłosić w formie pisemnej zastrzeżenia, w szczególności w przypadku niespełnienia wymagań określonych w SIWZ lub ustalenia terminu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dłuższego niż 21 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, o których mowa w ust. 19. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń w wyżej wymienionym terminie, uważa się za akceptację projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany przez Zamawiającego.
7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od jej zawarcia.
8. Zamawiający w terminie 7 dni od otrzymania kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub od otrzymania jej zmiany, może zgłosić w formie pisemnej sprzeciw do takiej umowy, jeżeli nie spełnia ona wymagań określonych w SIWZ lub gdy przewiduje termin zapłaty dłuższy niż 21 dni od daty doręczenia faktury lub rachunku, o których mowa w ust. 19 poniżej. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu przez Zamawiającego w powyższym terminie 7 dni uważa się za akceptację umowy lub jej zmiany przez Zamawiającego.
9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi lub zmianę tej umowy, w terminie 7 dni od jej zawarcia – z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości niniejszej umowy oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w SIWZ jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Powyższe wyłączenie nie dotyczy umów o wartości większej niż 50.000,00 zł. Jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia wskazany w umowie o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, lub jej zmianie, jest dłuższy niż określony w ust. 19, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

10. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wraz z umową o podwykonawstwo odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej określający sposób reprezentacji podwykonawcy i osoby upoważnione do jego reprezentacji.
11. Uzyskanie akceptacji Zamawiającego na zawarcie umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, której przedmiotem są roboty budowlane, a także przedłożenie Zamawiającemu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności wobec Zamawiającego za należyte i terminowe wykonanie zobowiązań wynikających z umowy. Wykonawca odpowiada za wszelkie działania, zaniechania, zaniedbania i uchybienia każdego podwykonawcy tak, jak za działania, zaniechania, zaniedbania i uchybienia własne.
12. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotycząca podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
13. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany podwykonawcy, jeżeli zachodzą podstawy wykluczenia podwykonawcy lub zachodzi podejrzenie, że roboty powierzone podwykonawcy są wykonywane nienależycie lub zachodzi ryzyko niedotrzymania terminu ich wykonania.
14. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane lub usługi następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
15. Zapłata wynagrodzenia podwykonawcy:
 - 1) W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty wynagrodzenia odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi;
 - 2) Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt. 1 dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi;
 - 3) Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
16. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty, o której mowa w ust. 15 pkt 3, Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, nie krótszym jednak niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
17. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 16, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeśli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo

- 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
18. Wynagrodzenie Wykonawcy powierzającego realizację części przedmiotu zamówienia podwykonawcy lub podwykonawcom wypłacane jest po spełnieniu dodatkowo następujących warunków:
- 1) podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę jest protokół odbioru częściowego lub końcowego robót podpisany przez strony umowy podwykonawczej;
 - 2) Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć wraz z fakturami wystawionymi na rzecz Zamawiającego, oświadczenia podwykonawców lub dalszych podwykonawców, potwierdzające otrzymanie zapłaty należnego im wynagrodzenia oraz brak roszczeń z tytułu realizacji umów o podwykonawstwo. W przypadku braku rzeczoności oświadczenia termin płatności faktur biegnie na nowo od momentu złożenia przez Wykonawcę ww. oświadczeń;
 - 3) oświadczenie winno być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składającego je podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy;
 - 4) Zamawiający dokona zapłaty całości lub części należnego wynagrodzenia za odebrane protokolarnie od Wykonawcy roboty budowlane po dostarczeniu przez Wykonawcę ww. oświadczeń podwykonawców lub dalszych podwykonawców;
 - 5) w przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę ww. oświadczeń, o których mowa w pkt. 2, 3 i 4. Zamawiający wstrzyma się z wypłatą należnego Wykonawcy wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane w części równej sumie kwot wynikających z zaległości płatniczych. W takim przypadku może dojść do zapłaty wynagrodzenia bezpośrednio na rzecz podwykonawcy lub dalszych podwykonawców z zachowaniem procedur opisanych powyżej;
 - 6) faktury, do których nie zostaną dołączone oświadczenia, o których mowa w pkt. 2, nie będą stanowiły podstawy roszczeń Wykonawcy wobec Zamawiającego o dokonanie zapłaty wynagrodzenia.
19. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 21 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzającego wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
20. Powierzenie części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia. Wykonawca odpowiada za działania, zaniechania, zaniedbania i uchybienia każdego Podwykonawcy tak, jakby to były działania, zaniechania, zaniedbania i uchybienia jego własnych pracowników lub przedstawicieli.
21. Z uwagi, że roboty budowlane, będące przedmiotem umowy, mają być wykonywane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.

22. Wykonawca zobowiązany jest pisemnie poinformować podwykonawców o warunkach niniejszej umowy. Nie zastosowanie się Wykonawcy do wymogów wynikających z postanowień umowy zawartych powyżej, upoważnia Zamawiającego do podjęcia wszelkich niezbędnych działań w celu wyegzekwowania od Wykonawcy i wszystkich podwykonawców ustaleń danej umowy, aż do rozwiązania umowy z Wykonawcą z winy Wykonawcy łącznie. Prawo do rozwiązania umowy Zamawiający może wykonać w ciągu 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zdarzeniach uzasadniając rozwiązanie.

Zabezpieczenie

§ 8

1. Wykonawca przed zawarciem umowy celem zabezpieczenia prawidłowego wykonania zobowiązań wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wartości umowy brutto, tj. kwotę _____ zł. (słownie: _____) w formie _____.
2. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi w terminie:
 - 1) 30 dni od daty obustronnie podpisanego protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy (70% wartości zabezpieczenia);
 - 2) nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady (30% wartości zabezpieczenia).
3. W przypadku, gdy przedmiot zamówienia nie został wykonany w terminie umownym lub nie został sporządzony protokół odbioru końcowego, w terminie ważności zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu Wykonawca, najpóźniej na 5 dni roboczych przed upływem ważności zabezpieczenia zobowiązany jest przedłużyć obowiązującą gwarancję lub poręczenie lub przedłożyć nową gwarancję lub poręczenie, lub wpłacić pełną kwotę zabezpieczenia na konto Zamawiającego na okres niezbędny do zakończenia umowy i podpisania protokołu odbioru końcowego.
4. Jeśli Wykonawca nie dokona czynności, o których mowa w ust. 3, Zamawiającemu przysługuje prawo uruchomienia zabezpieczenia lub wystąpienia z wezwaniem do zapłaty zabezpieczenia w pełnej kwocie z dotychczasowej gwarancji należytego wykonania umowy, a także do rozwiązania umowy z winy Wykonawcy w terminie 30 dni od wystąpienia przestanki do rozwiązania umowy.

Gwarancja i rękojmia

§ 9

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady Przedmiotu zamówienia stwierdzone w okresie **60 miesięcy** począwszy od daty odbioru końcowego Przedmiotu zamówienia. Odpowiedzialność obejmuje wady fizyczne polegające na niezgodności z umową, w tym niezgodności wskazane w art. 556¹ kodeksu cywilnego oraz wady prawne w rozumieniu przepisów art. 556³ kodeksu cywilnego.
2. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na wykonane roboty na okres określony w ofercie, tj. lat, licząc od daty odbioru końcowego Przedmiotu zamówienia. Wykonawca przed podpisaniem protokołu odbioru końcowego Przedmiotu zamówienia przedłoży Zamawiającemu dokument gwarancyjny zawierający oświadczenie gwarancyjne, w formie pisemnej. Przedłożenie dokumentu gwarancyjnego jest warunkiem zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy.

3. Data podpisania przez Zamawiającego protokołu końcowego potwierdzającego zakończenie realizacji Przedmiotu zamówienia jest datą rozpoczęcia okresu rękojmi i gwarancji Przedmiotu zamówienia.
4. W okresie trwania rękojmi i gwarancji Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania przeglądów wykonanych robót. Zamawiający powiadomi Wykonawcę każdorazowo o planowanym przeglądzie z wyprzedzeniem nie krótszym niż 7 dni. Termin powyższy nie obowiązuje w przypadku stwierdzenia wad istotnych grożących awarią lub negatywnie wpływających na bezpieczeństwo, kiedy to przeglądy wykonywane są bezzwłocznie.
5. W razie stwierdzenia w okresie rękojmi lub gwarancji wad nadających się do usunięcia, Zamawiający żąda ich bezzwłocznego usunięcia najpóźniej w ciągu 14 dni od ich zgłoszenia przez Zamawiającego albo w innym terminie obustronnie uzgodnionym.
6. W okresie rękojmi lub gwarancji Wykonawca jest obowiązany do usuwania wad ujawnionych po odbiorze końcowym nieodpłatnie.
7. W przypadku zwłoki o 3 dni w usunięciu przez Wykonawcę wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji, Zamawiający ma prawo do zlecenia zastępczego ich usunięcia innemu wykonawcy, na koszt i ryzyko Wykonawcy.
8. Każdorazowo na naprawione/wymienione elementy w ramach gwarancji lub rękojmi Wykonawca udzieli pisemnej gwarancji na nie krótszy okres niż okres, na który została udzielona gwarancja podstawowa.
9. Dokument gwarancyjny, o którym mowa w ust. 8, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu przed dokonaniem odbioru naprawionego/wymienionego elementu.
10. Zamawiającemu przysługuje 7 dni roboczych od dnia doręczenia zgłoszenia o zakończeniu robót naprawczych, na rozpoczęcie odbioru naprawianego/wymienionego elementu, jeśli naprawa/wymiana wykonana została prawidłowo.
11. W przypadku niepodjęcia przez Zamawiającego czynności odbioru robót naprawczych, za termin odbioru uznaje się termin podany w ust. 10, tj. 7 dni od dnia doręczenia zgłoszenia zakończenia robót naprawczych.
12. Przed przystąpieniem do napraw Wykonawca przedstawi Zamawiającemu Program Zapewnienia Jakości z opisem przyczyny powstania wady, czasem wykonania, sposobu jej naprawy z podaniem użytych materiałów, sposobu zabezpieczenia robót z podaniem osoby odpowiedzialnej za BHP.
13. Roszczenia z tytułu rękojmi i gwarancji nie ograniczają jak również nie wyłączają prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania za szkody powstałe wskutek usuwania wad w wykonywanych robotach.
14. Udzielenie gwarancji jakości nie wyłącza i nie ogranicza uprawnień Zamawiającego z tytułu udzielonej rękojmi za wady.

Odpowiedzialność i ryzyko

§ 10

1. Wykonawca, na cały czas wykonywania przedmiotu zamówienia będzie kontynuował umowę ubezpieczenia w tym ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na wartość co najmniej _____ zł. (słownie: _____ złotych), obejmującą swym zakresem między innymi:
 - a) szkody powstałe w mieniu osób trzecich,
 - b) następstwa nieszczęśliwych wypadków,
 - c) szkody powstałe w wyniku zniszczeń i kradzieży materiałów i sprzętu oraz innego mienia.



Instytucja Wspierania Rodziny m.st. Warszawy



2. Potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie polisy będą przedstawione przez Wykonawcę Zamawiającemu wraz z zabezpieczeniem należytego wykonania umowy przed podpisaniem umowy. W przypadku zakończenia lub ustania umowy ubezpieczenia w okresie obowiązywania niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest do jej odnowienia na dotychczasowych warunkach i bezwłocznego powiadomienia o tym Zamawiającego poprzez złożenie kopii stosownych dokumentów.
3. Zmiany warunków ubezpieczenia mogą być dokonywane za zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie lub jako ogólne zmiany wprowadzane przez ubezpieczyciela, wynikające ze zmian przepisów prawa.
4. Koszty ubezpieczenia zawarte są w wynagrodzeniu Wykonawcy.
5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody i wypadki oraz za szkody spowodowane utratą rzeczy, sprzętu, maszyn i urządzeń oraz uszkodzeniem ciała lub śmierci w czasie wykonywania przedmiotu zamówienia.
6. Wykonawca jest odpowiedzialny i ponosi wszelkie koszty z tytułu szkód powstałych w związku z wykonywaniem Przedmiotu zamówienia, chyba, że powstanie szkód nastąpiło z winy Zamawiającego, bądź jest skutkiem siły wyższej. Wykonawca ponosi odpowiedzialność także za szkody w robotach, urządzeniach, materiałach, stanowiących przedmiot odbioru końcowego. Wykonawca powinien chronić przed uszkodzeniem i kradzieżą, a także zapewnić ich utrzymanie, wykonane przez siebie i podwykonawców roboty, urządzenia i materiały przeznaczone do wykonania robót od chwili rozpoczęcia robót do odbioru końcowego przedmiotu zamówienia. Winien on również zabezpieczyć roboty przed szkodami w warunkach zimowych oraz przed działaniem warunków atmosferycznych i wód gruntowych.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność również za szkody i straty w robotach spowodowane przez siebie podczas usuwania wad w okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady.

Kary umowne

§11

1. Wykonawca z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za opóźnienie w rozpoczęciu lub zakończeniu robót - kara w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, wskazanego w § 3 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, jednak nie więcej niż 20 % wynagrodzenia umownego brutto;
 - 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie rękojmi - kara w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 3 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, jednak nie więcej niż 20 % wynagrodzenia umownego brutto;
 - 3) za opóźnienie w wykonaniu zobowiązań z tytułu udzielonej gwarancji - kara w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 3 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, jednak nie więcej niż 20 % wynagrodzenia umownego brutto;
 - 4) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego lub rozwiązanie umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca lub za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę lub rozwiązanie umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności - kara w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 3 ust. 1 umowy;

- 5) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – kara umowna w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy;
 - 6) za każde nieprzedłożenie Zamawiającemu do uprzedniego zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany – kara umowna w wysokości 2.000,00 zł;
 - 7) za każde nieprzedłożenie Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – kara umowna w wysokości 2.000,00 zł;
 - 8) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie zmiany terminu zapłaty, w związku ze sprzeciwem Zamawiającego lub wezwaniem Zamawiającego - kara umowna w wysokości 2.000,00 zł;
 - 9) za niedopełnienie wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy osób wykonujących wskazane w §5 ust. 11 umowy czynności, w wysokości iloczynu kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu z pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy osób wykonujących wskazane w § 5 ust. 11 umowy czynności) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu – za każdą osobę niewykonującą wskazanych w § 5 ust. 11 umowy czynności na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy. W przypadku niedopełnienia wymogu zatrudnienia w okresie niepełnego miesiąca kalendarzowego, Wykonawca zapłaci karę umowną obliczoną proporcjonalnie, przyjmując że 1 dzień w miesiącu odpowiada 1/30 wysokości kary umownej określonej powyżej;
 - 10) za brak obecności kierownika budowy lub kierownika robót na terenie robót w trakcie prowadzonych robót – kara w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy za każdą stwierdzoną przez Inspektora nadzoru nieobecność.
2. Zapłata przez Wykonawcę kar umownych naliczanych przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy z wykonania zobowiązań wynikających z umowy.
 3. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.
 4. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kar umownych z zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub z zabezpieczenia z tytułu rękojmi bądź też potrącenia kar umownych z dowolnej należności Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża niniejszym zgodę.

Rozwiązanie umowy i odstąpienie od umowy

§12

1. Zamawiający może umowy rozwiązać umowę, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o przyczynach uzasadniających rozwiązanie umowy, w przypadkach przewidzianych przepisami prawa oraz w umowie. Zamawiający może ponadto rozwiązać umowę, jeżeli Wykonawca narusza w sposób istotny postanowienia umowy.
2. Do istotnych naruszeń postanowień umowy zalicza się w szczególności, gdy:
 - 1) otwarto likwidację Wykonawcy;
 - 2) zostanie wydany, w wyniku postępowania egzekucyjnego, nakaz zajęcia całości lub części majątku Wykonawcy uniemożliwiający wykonanie przedmiotu zamówienia;
 - 3) Wykonawca zaniechał realizacji umowy, a w szczególności przerwał realizację prac przez okres dłuższy niż 7 dni;

- 4) Wykonawca nie podjął realizacji robót w terminie 7 dni od umownej daty ich rozpoczęcia, lub w terminie 7 dni od wezwania go przez Zamawiającego do ich rozpoczęcia z przyczyn zależnych od Wykonawcy;
 - 5) Wykonawca wykonuje przedmiot zamówienia wadliwie lub niezgodnie z postanowieniami umowy, a także nie wykonuje poleceń Inspektora nadzoru;
 - 6) Wykonawca, w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania Zamawiającego, nie przedłużył ważności wygasającego wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub nie zwiększył wartości powyższego zabezpieczenia w związku ze zwiększeniem wartości przedmiotu zamówienia;
 - 7) na skutek uchylenia się od zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę Zamawiający dokonał co najmniej dwukrotnie bezpośredniej zapłaty na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy lub w przypadku, gdy dokonał bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w §3 ust. 1.
3. Zamawiający może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia jeżeli łączna wysokość kar umownych przekroczy 20% wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 3 ust. 1 umowy.
 4. W przypadku rozwiązania umowy lub odstąpienia od Umowy, strony są zobowiązane wykonać następujące czynności:
 - 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane prace w zakresie wskazanym przez Zamawiającego na koszt strony, z której powodu nastąpiło rozwiązanie umowy lub odstąpienie od umowy;
 - 2) Wykonawca sporządzi zestawienie zawierające wykaz i określenie stopnia zaawansowania wykonanych prac wraz z zestawieniem ich wartości i przedłoży je Inspektorowi nadzoru celem oceny i ewentualnego potwierdzenia;
 - 3) w terminie 7 dni od daty przedłożenia zestawienia, o którym mowa wyżej, Zamawiający przy udziale Wykonawcy dokona sprawdzenia zgodności zestawienia ze stanem faktycznym i sporządzi wspólnie z Wykonawcą szczegółowy protokół inwentaryzacji. W przypadku niewykonania powyższych zobowiązań przez Wykonawcę Zamawiającemu przysługuje prawo dokonania powyższych czynności samodzielnie.
 - 4) Wykonawca przekaze Zamawiającemu teren budowy w terminie 14 dni od daty rozwiązania umowy lub odstąpienia od umowy.
 5. Niezależnie od przypadków wskazanych powyżej, w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.

Cesja

§ 13

1. Bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy
2. Wykonawca nie może dokonać innych czynności rozporządzających lub zobowiązujących, których przedmiotem są prawa lub zobowiązania określone umową lub wynikające z niniejszej umowy (art. 509 k.c.)

Zmiany umowy

§ 14

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w poniżej opisanym zakresie i przypadkach:

1.1 Zmiana terminu ukończenia robót:

- a) zmiany spowodowane warunkami atmosferycznymi w szczególności klęskami żywiołowymi,
- b) zmiany spowodowane nieprzewidzianymi w SIWZ warunkami i zdarzeniami, w szczególności:
 - i. w razie konieczności podjęcia działań zmierzających do ograniczenia skutków zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, szczególnie zagrażającego bezpośrednio życiu i zdrowiu ludzi,
 - ii. zmiany, w przypadku uzasadnionego polecenia Zamawiającego dokonania zamiennych robót lub ich części; wystąpienia robót dodatkowych, od wykonania których uzależnione jest wykonanie zamówienia podstawowego - jeżeli terminy ich zlecenia, rodzaj lub zakres, uniemożliwiają dotrzymanie pierwotnego terminu umownego,
 - iii. zmiany będące następstwem wstrzymania robót przez uprawnione organy, z przyczyn niewynikających z winy Wykonawcy;
- c) zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności:
 - i. wstrzymanie robót przez Zamawiającego,
 - ii. konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót;
- d) zmiany będące następstwem działania organów administracji i innych podmiotów o kompetencjach zbliżonych do organów administracji w szczególności:
 - i. przekroczenie zakreślonych przez prawo lub regulaminy, a jeśli takich regulacji nie ma - typowych w danych okolicznościach, terminów wydawania przez organy administracji lub inne podmioty decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp.;
 - ii. odmowa wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę, w tym odmowa udostępnienia przez właścicieli nieruchomości do celów realizacji inwestycji;
- e) inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące niemożliwością prowadzenia prac lub wykonywania innych czynności przewidzianych Umową; W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w lit. a - d termin realizacji przedmiotu zamówienia może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.

2) Zmiana sposobu spełnienia świadczenia:

- a) zmiany technologiczne spowodowane w szczególności następującymi okolicznościami:
 - i. niedostępność na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót spowodowana zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń,
 - ii. pojawienie się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy, lub umożliwiające uzyskanie lepszej jakości robót,

- iii. pojawienie się nowszej technologii wykonania zaprojektowanych robót pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji inwestycji lub kosztów wykonywanych prac, jak również kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy,
 - iv. konieczność zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu zamówienia,
 - v. zmiany technologiczne prowadzące do:
 - obniżenia kosztu wykonania robót bez uszczerbku dla jakości i funkcjonalności,
 - obniżenia kosztów użytkowania obiektu czy eksploatacji urządzeń, przy braku zmiany ceny końcowej,
 - podniesienia wydajności urządzeń, podniesienia bezpieczeństwa, usprawnień w trakcie użytkowania obiektu, przy braku zmiany ceny końcowej;
 - vi. zlecenie robót koniecznych do wykonania a wynikłych po odkryciu i ocenie stanu technicznego urządzeń infrastruktury technicznej,
 - vii. konieczność zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa, lub okoliczności gospodarczych,
 - viii. konieczność usunięcia sprzeczności w dokumentacji w przypadku niemożności usunięcia sprzeczności przy pomocy wykładni, w szczególności gdy sprzeczne zapisy mają równy stopień pierwszeństwa.
- b) zmiany spowodowane wprowadzeniem przez Zamawiającego zmian w dokumentacji projektowej, jeżeli takie zmiany dokumentacji okażą się konieczne;
 - c) zmiany w przypadku wystąpienia niezamierzonego pominięcia w przedmiarach określonych robót i gdy ich wykonanie jest niezbędne do prawidłowego wykonania całości zamówienia podstawowego, a także w przypadku obiektywnej konieczności zmniejszenia, bądź zwiększenia jednostek przedmiarowych i zakresu robót zamówienia podstawowego (nie dotyczy zamówień dodatkowych, których przedmiot wykracza poza obiekt, nie jest objęty przedmiotem zamówienia zawartym w SIWZ). Jeżeli konieczność robót dodatkowych wynika z błędów lub zaniedbań Wykonawcy, prace takie zostaną wykonane przez Wykonawcę bez dodatkowego wynagrodzenia;

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w pkt 2 możliwa jest w szczególności zmiana sposobu wykonania przedmiotu zamówienia, materiałów i technologii robót. Zamawiający przewiduje w takiej sytuacji zmianę wynagrodzenia odpowiednio do zmian zaistniałych w trakcie realizacji zamówienia. Rozliczenie robót nastąpi wtedy metodą powykonawczą z zastosowaniem stawek przyjętych do wyceny robót w ofercie Wykonawcy.

3) Pozostałe zmiany spowodowane następującymi okolicznościami:

- a) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ;
- b) rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy;
- c) kolizja z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami - w takim przypadku zmiany w umowie zostaną ograniczone do zmian koniecznych powodujących uniknięcie lub usunięcie kolizji,
- d) zmiany uzasadnione okolicznościami o których mowa w art. 357¹ Kodeksu cywilnego,



- e) zmiany prowadzące do likwidacji oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy;

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w pkt 3, możliwa jest w szczególności zmiana sposobu wykonania przedmiotu zamówienia, materiałów i technologii robót. W przypadku lit. b zmiany mogą dotyczyć zakresu wykonywanych prac, zmian dokumentacji i zmniejszenia wynagrodzenia o kwoty odpowiadające cenie robót, z których Zamawiający rezygnuje.

4) Zmiana osób i podmiotów:

- a) zmiany osób i podmiotów zdolnych do wykonania zamówienia, w przypadku zdarzeń losowych niezależnych od Wykonawcy, na uzasadnione wystąpienie Wykonawcy,
- b) zmiany osoby pełniącej funkcje kierownika budowy wskazanej w ofercie w przypadku sytuacji niezależnej od Wykonawcy lub na żądanie Zamawiającego jeżeli nie wywiązuje się on z nałożonych obowiązków,
- c) Zamawiający, na pisemny wniosek Wykonawcy, dopuszcza zmianę podwykonawcy lub rezygnację z udziału podwykonawcy przy realizacji przedmiotu zamówienia. Zmiana może nastąpić wyłącznie po przedstawieniu przez Wykonawcę oświadczenia podwykonawcy o jego rezygnacji z udziału w realizacji przedmiotu zamówienia oraz o braku roszczeń wobec Wykonawcy z tytułu realizacji robót. Jeżeli zmiana dotyczy podmiotu trzeciego, na zasobach którego Wykonawca opierał się wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający dopuści zmianę pod warunkiem, że nowy podwykonawca wykaże spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazane na etapie postępowania o udzielenie zamówienia przez dotychczasowego podwykonawcę. Forma zapłaty należności przysługującej podwykonawcom, może ulec zmianie z przyczyn obiektywnych, jeśli zostanie wprowadzona do umowy aneksem podpisanym przez Strony umowy.

2. Przesłanki określone w ust. 1 stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody i nie rodzą żadnego roszczenia w stosunku do Zamawiającego.
3. Warunkiem wprowadzenia zmian zawartej umowy jest sporządzenie podpisanego przez Strony Protokołu konieczności określającego przyczyny zmiany oraz potwierdzającego wystąpienie (odpowiednio) co najmniej jednej z okoliczności wymienionych w ust. 1. Protokół konieczności będzie załącznikiem do aneksu zmieniającego umowę.
3. Zmiany umowy mogą być dokonane również w przypadku zaistnienia okoliczności wskazanych w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Postanowienia końcowe

§ 15

1. Wszelkie zmiany treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.
2. W przypadku zmiany adresu Strony, Strona ta zobowiązana jest do poinformowania drugiej ze Stron listem poleconym o fakcie wystąpienia takiej zmiany, nie później niż 3 dni od daty dokonania zmiany. W przypadku nie wykonania tego obowiązku Strona, która nie przekazała powyższej



informacji, ponosi wszelkie tego konsekwencje, w tym zwłaszcza uznanie za skuteczne doręczenie wszelkich przesyłek skierowanych pod poprzedni adres.

3. W sprawach nieunormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego.
4. Spory wynikające z realizacji niniejszej umowy lub z nią związane, nie rozwiązane w sposób polubowny, będą rozstrzygnięte przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

Dostęp do informacji publicznej

§ 16

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1764, ze zm.), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.
2. Ze względu na tajemnicę przedsiębiorcy udostępnieniu, o którym mowa w ust. 1, nie będą podlegały informacje zawarte w § ____ /załączniku nr ____ do niniejszej umowy stanowiące informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne posiadające wartość gospodarczą oraz informacje nie podane do publicznej wiadomości, w odniesieniu do których przedsiębiorca podjął działania w celu zachowania ich w tajemnicy.

Załączniki

§ 17

Integralną część umowy stanowią dokumenty:

- 1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami;
- 2) oferta z załącznikami,
- 3) pismo powiadamiające o wyborze Wykonawcy,
- 4) wzór gwarancji.

Egzemplarze umowy

§ 18

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach – 2 egzemplarze dla Zamawiającego, a 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



Załącznik nr 1 do wzoru umowy

WZÓR ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY /
WZÓR ZABEZPIECZENIA Z TYTUŁU RĘKOJMI ZA WADY

GWARANCJA BANKOWA / UBEZPIECZENIOWA

wystawiona w ... [miejsce wystawienia Gwarancji]
w dniu: ... [data wystawienia Gwarancji]

przez ... [firma / nazwa, adres, inne dane identyfikujące Gwaranta]
w imieniu którego występuje ... [imię i nazwisko osoby reprezentanta Gwaranta]
reprezentowane na podstawie pełnomocnictwa Nr .. z dnia ...,
którego oryginał / kopia potwierdzona notarialnie za zgodność z oryginałem,
zostało przedłożone wraz z niniejszym Zabezpieczeniem
zwany dalej „Gwarantem”

pozostałe użyte w treści niniejszej Gwarancji określenia oznaczają:

Beneficjent Gwarancji: w imieniu i na rzecz którego działa Centrum Wspierania Rodzin
"Rodzinna Warszawa", ul. Stara 4 ,00-231 Warszawa;

Wykonawca / Zobowiązany z tytułu Umowy: [nazwa, adres, inne dane identyfikujące
Wykonawcę;
w przypadku Konsorcjum należy wymienić wszystkich Wykonawców oraz podać dla każdego z
nich: firmę / nazwę, adres, inne dane identyfikujące każdego z Wykonawców]

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy / zabezpieczenie należytego wykonania rękojmi
za wady dotyczy Umowy

§ 1

1. Gwarancja niniejsza zabezpiecza roszczenie Beneficjenta w stosunku do Wykonawcy powstałe w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy/rękojmią za wady fizyczne lub prawne.
2. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy należy również rozumieć wypowiedzenie lub odstąpienie od umowy przez Beneficjenta z winy Wykonawcy, a także wypowiedzenie lub odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z powodu okoliczności, za które Beneficjent nie ponosi odpowiedzialności.

§ 2

1. Gwarant nieodwołalnie, bezwarunkowo, na zasadach przewidzianych w niniejszej Gwarancji, oraz na pierwsze pisemne żądanie gwarantuje na rzecz Beneficjenta Gwarancji:
 - 1) zapłatę do kwoty ... (słownie: ...) z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy oraz
 - 2) zapłatę do kwoty ... (słownie: ...) z tytułu rękojmi za wady fizyczne lub prawne.

2. Kwoty Gwarancji określone w ust. 1 odpowiednio w pkt 1) i pkt 2) stanowią górne granice odpowiedzialności Gwaranta, a każda wypłata z tytułu Gwarancji obniża odpowiedzialność Gwaranta z danego tytułu o wysokość wypłaconej kwoty.

§ 3

1. Niniejsza Gwarancja jest ważna w okresie:
 - 1) od dnia ... do dnia ... - w zakresie roszczeń z tytułu niewykonania lub należytego wykonania umowy oraz
 - 2) od dnia ... do dnia ... - w zakresie roszczeń z tytułu rękojmi za wady fizyczne lub prawne.
2. Wezwanie do zapłaty otrzymane przez Gwaranta w terminie ważności Gwarancji będzie zobowiązywało Gwaranta do zapłaty żądanej kwoty.
3. Po upływie okresu ważności, określonego w ust. 1, niniejsza Gwarancja powinna zostać zwrócona Gwarantowi.

§ 4

1. Na podstawie niniejszej Gwarancji Gwarant zapłaci na rzecz Beneficjenta Gwarancji kwotę roszczenia w terminie nie dłuższym niż 21 dni (słownie: dwadzieścia jeden) dni od dnia otrzymania oryginału pisemnego wezwania do zapłaty.
2. Wezwanie do zapłaty powinno:
 - 1) być podpisane przez Beneficjenta Gwarancji lub osoby przez niego umocowane, ze wskazaniem podstawy umocowania, a do wezwania do zapłaty powinien być dołączony obowiązujący dokument potwierdzający umocowanie tych osób do składania oświadczeń lub kserokopia w/w dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez adwokata, radcę prawnego lub notariusza,
 - 2) być doręczone do Gwaranta najpóźniej w terminie ważności Gwarancji w formie pisemnej pod rygorem nieważności,
 - 3) powinno zawierać oznaczenie rachunku, na który ma nastąpić wypłata z Gwarancji,
 - 4) powinno opiewać na kwotę nie wyższą niż określone w § 2 ust. 1, z zastrzeżeniem § 2 ust. 2.
3. Wezwanie do zapłaty Beneficjent Gwarancji powinien przesłać na adres Gwaranta: ...
4. Za „zapłatę”, o której mowa w ust. 1, uznaje się dzień uznania rachunku bankowego Beneficjenta Gwarancji.

§ 5

Gwarancja traci ważność, a zobowiązanie Gwaranta wygasa w następujących przypadkach:

- 1) upływu okresu jej ważności, o którym mowa w § 3 ust. 1,
- 2) zwrotu oryginału niniejszej Gwarancji do Gwaranta
- 3) zwolnienia Wykonawcy przez Beneficjenta Gwarancji ze wszystkich zobowiązań, których zabezpieczeniem jest niniejsza Gwarancja,
- 4) zwolnienia Gwaranta przez Beneficjenta Gwarancji ze wszystkich zobowiązań których zabezpieczeniem jest niniejsza Gwarancja,
- 5) wykonania przez Wykonawcę wszystkich zobowiązań, których zabezpieczeniem jest niniejsza Gwarancja,
- 6) nie złożenia przez Beneficjenta Gwarancji wezwania do zapłaty, spełniającego wymagania określone w § 4 ust. 2, przed upływem ważności niniejszej Gwarancji, o której jest mowa w § 3 ust. 1,
- 7) po wypłacie przez Gwaranta pełnej kwoty z niniejszej Gwarancji, o której jest mowa w § 2 ust. 1.



§ 6

Wierzytelność z tytułu niniejszej Gwarancji nie może być przedmiotem przelewu na rzecz osoby trzeciej, bez uprzedniej, pod rygorem nieważności pisemnej zgody Gwaranta. § 7

1. Do rozstrzygania wszelkich sporów będzie miało zastosowanie prawo polskie.
2. W zakresie nieuregulowanym w Gwarancji stosuje się odpowiednio przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz ustawy o działalności ubezpieczeniowej.
3. Spory mogące wynikać z niniejszej Gwarancji podlegają rozpoznaniu przez sąd właściwy dla Siedziby Beneficjenta Gwarancji.

§ 8

Niniejsza Gwarancja została sporządzona w jednym egzemplarzu.

.....

(pieczęć i podpis osoby reprezentującej Gwaranta)



Załącznik nr 2 do wzoru umowy

OŚWIADCZENIE GWARANCYJNE

do umowy nr z dnia..... r.

udzielona przez:

1)z siedzibą w.....przy
ul.....;

zarejestrowaną w pod numerem KRS
....., posługującą się numerem REGON:, numerem NIP:
..... reprezentowaną przez:....., zwaną dalej "Wykonawcą"

na rzecz

- 2) W imieniu i na rzecz którego działa Centrum Wspierania Rodzin „Rodzinna Warszawa”, ul. Stara 4, 00-231 Warszawa, powołany uchwałą Rady Miasta Stołecznego Warszawy z dnia 07-05-2015 r. nr XI/202/2015 w sprawie utworzenia Centrum Wspierania Rodzin „Rodzinna Warszawa”, reprezentowanym na podstawie pełnomocnictwa nr z dnia przez, zwanym dalej Zamawiającym,
1. Wykonawca jako gwarant, udziela niniejszym Zamawiającemu gwarancji na przedmiot objęty umową nr z dniar.
 2. Składając niniejsze oświadczenie gwarancyjne Wykonawca zapewnia, że przedmiot umowy nr z dniar. jest wykonany i ma wszelkie właściwości odpowiadające warunkom określonym w powyższej wskazanej umowie oraz odpowiada wymogom zawartym w SIWZ, będącej podstawą wyboru oferty Wykonawcy.
 3. Gwarancja udzielana jest na okres lat, licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy wskazanej w protokole odbioru, w którym Zamawiający potwierdził prawdziwość i terminowość wykonania zobowiązań umownych przez Wykonawcę.
 4. Terytorialny zasięg ochrony gwarancyjnej obejmuje obszar Rzeczypospolitej Polskiej.
 5. Wszelkie roszczenia gwarancyjne kierowane mogą być na adres Wykonawcy, tj.:

nazwa Wykonawcy



Instytucja Wspierania Rodziny m.st. Warszawy



adres korespondencyjny

e-mail:..... ,

fax:

..... , tel.:.....

Roszczenia gwarancyjne składane być mogą w formie pisemnej poprzez przesłanie stosownej korespondencji na adres korespondencyjny lub adres mailowy Wykonawcy wskazany powyżej z jednakowym skutkiem prawnym w zakresie skuteczności każdego ze sposobów doręczenia.

Dopuszczalna jest zmiana adresu korespondencyjnego Wykonawcy jednakże wyłącznie na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej. W przypadku zmiany/przeniesienia siedziby Wykonawcy za granicę zobowiązany jest on do wskazania swego przedstawiciela oraz jego adresu na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej. Zmiana adresu do zgłoszenia uprawnień lub roszczeń gwarancyjnych jest skuteczna wobec Zamawiającego z datą otrzymania przez niego stosownej, pisemnej informacji. W przypadku braku powyższej informacji lub jej niezgodności z powyżej wskazanymi warunkami za skuteczne uznane będzie doręczenie lub próba doręczenia na adres wskazany na wstępie pkt. 5 powyżej.

6. Za datę realizacji uprawnień lub zgłoszenia roszczeń gwarancyjnych Zamawiającego przyjmuje się datę nadania korespondencji pocztowej lub mailowej przez Zamawiającego.
7. Zakres uprawnień lub roszczeń Zamawiającego jest jednocześnie zakresem obowiązków Wykonawcy i obejmuje wedle wyboru Zamawiającego prawo do żądania:
 - 7.1. usunięcia wady fizycznej lub dostarczenia rzeczy wolnej od wad,
 - 7.2. zwrotu zapłaconego wynagrodzenia w całości lub w części,
 - 7.3. zapewnienia innych świadczeń zmierzających do utrzymania bądź przywrócenia właściwości, cech i funkcjonalności przedmiotu umowy, o których spełnieniu zapewnił Wykonawca podpisując umowę. .
8. Tryb, warunki, miejsce i terminy realizacji praw i obowiązków z tytułu udzielonej przez Wykonawcę gwarancji określone są w Umowie nr z dnia....., które to warunki Wykonawca niniejszym w całości potwierdza, akceptuje i zobowiązuje się do ich bezwarunkowej realizacji.
9. Wykonawca oświadcza, że udzielona Zamawiającemu gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z udzielonej mu rękojmi za wady.
10. Wykonawca wyda Zamawiającemu w dacie odbioru przedmiotu umowy wszelkie dodatkowe dokumenty gwarancyjne a przed ich wydaniem sprawdzi i zapewni ich zgodność z warunkami niniejszej gwarancji oraz zgodność oznaczeń znajdujących się na składnikach przedmiotu umowy z danymi znajdującymi się na dokumentach gwarancyjnych a także stan zabezpieczeń umieszczonych na przedmiocie umowy.
11. W zakresie nie objętym niniejszym oświadczeniem gwarancyjnym moc wiążącą mają warunki określone w umowie nr z dnia..... oraz zastosowanie znajdują obowiązujące przepisy prawa.

Sporządzono w Warszawie, dnia..... , 2016 r.



Instytucja Wspierania
Rodziny m.st. Warszawy



.....W
imieniu Wykonawcy

Potwierdzam odbiór w imieniu Zamawiającego

Warszawa; dnia2017 r.



Instytucja Wspierania
Rodziny m.st. Warszawy



ROZDZIAŁ V

Opis Przedmiotu Zamówienia wraz z załącznikami

(załączniki znajdują się w oddzielnym pliku)



Instytucja Wspierania Rodziny m.st. Warszawy



„Przebudowa dwóch lokali usługowych U5 i U6 w budynku mieszkalnym wielorodzinnym z usługami na terenie działki nr ew. 40/2 z obrębem 1-08-154, przy ul. Kłobuckiej 14 w Warszawie w celu połączenia tych lokali w jeden usługowy przeznaczony na potrzeby placówki wsparcia dziennego dla dzieci”.

Przedmiotem inwestycji jest adaptacja i przebudowa lokali użytkowych U.5 i U.6 na potrzeby ogniska wsparcia dziennego dla dzieci CWR „Rodzinna Warszawa”. Lokale znajdują się na I piętrze budynku mieszkalnego wielorodzinnego z usługami.

Adaptacja poprzez połączenie lokali U.5 i U.6. Szerokie przejście łączący będzie część ogólnodostępną przeznaczoną na zabawę (A) posiłki i wypoczynek z częścią edukacyjno- pracowniczą przeznaczoną na prowadzenie zajęć oraz pokoje pracowników (B).

Wykończenia wewnątrz poprzez aranżację meblową lokalu U.05 i U. 06.

Część A znajdować się będą:

- sala zabaw dla dzieci z konstrukcją do zabaw „ tunelowych”;
- sala ogólna, która służyć będzie zarówno jako jadalnia jak i sala przeznaczona do oglądania filmów i organizacji imprez ogniskowych. Przewiduje się możliwość oddzielenia Sali ogólnej od pozostałych pomieszczeń wysoką kotarą, która umożliwi wyświetlanie w sali filmów lub organizację przedstawień.
- aneks kuchenny bezpośrednio dostępny z sali ogólnej, w którym dzieci będą mogły przygotowywać wspólny posiłek przy dużej „wyspie kuchennej”;
- węzeł sanitarny z toaletami dla dzieci oraz schowkiem porządkowym;
- pokój pracy psychologa, umieszczony za salą zabaw, wyposażony w kanapy i pufy;

Część B przewiduje się:

- hall wejściowy z szafkami szatniowym dla około 40 dzieci i wieszakami na ubrania dla rodziców oraz dostępem do toalety dla osób niepełnosprawnych;
- sala zajęć dla dzieci w wieku 6-9 lat (dla około 15 dzieci) wyposażoną w stoły do pracy o regulowanej wysokości oraz miejsce do odpoczynku, z dostępem do schowka wspólnego;
- sala zajęć dla dzieci w wieku 10-125 lat (dla około 15 dzieci) z dostępem do schowka wspólnego;
- sala zajęć dla młodzieży 13-16 lat (dla około 10 osób);
- pokoje pracowników wraz z węzłem sanitarnym.

Obie część ogniska („A” i „ B”) połączone kolorowymi liniami zaznaczonymi na posadzce, które będą prowadzić do poszczególnych funkcji w ognisku. Ponadto elementami łączącymi będą linia sufitu prowadząca przez całą długość ogniska.

Wykończenie wewnątrz poprzez aranżację lokalu U.5 i U.6.

Ściany działowe wykonane w technologii Rigips lub równorzędnej z podwójnej płyty KK na ruszcie i wypełnione wełną mineralną oraz częściowo w technologii drewna klejonego CLT gr. 84 mm. Ściany oddzielające korytarz od sal zajęć posiadać będą naświetlenie zaczynające się na wys. 235 cm, od podłogi. Wykończenie ścian: ściany malowane na kolor wg projektu wykonawczego farbami akrylowymi. Ze względu na różnicę między próbkami a kolorami rzeczywistymi przed pomalowaniem należy wykonać próbki do akceptacji inwestora.

Posadzkę przewiduje się z PCV typu Forbo Sphera Element lub równorzędna w rolce o szerokość 2 m, homogeniczną wg kolorystyki podanej w projekcie. Przed położeniem posadzek podłogę należy wyrównać masą samopoziomującą. Posadzki łączone sznurem spawalniczym w kolorze posadzki. Przy łączeniu kolorowych pasów posadzek należy



Instytucja Wspierania Rodziny m.st. Warszawy



zastosować sznur odpowiedni dla posadzki białej. Kolory posadzek są następujące: biała, zielona, fioletowa, niebieska.

Listwy przypodłogowe wykonane z wykładzin PCV w kolorze wykładzin pomieszczenia wywiniętej na ścianie na wys. 8 cm.

Sufity podwieszane w korytarzach i ciągach komunikacyjnych w technologii GK- pełne, w salach zajęć i pozostałych częściach sufity aluminiowe rastrowe z oczkiem 40 mm.

Wykończenie wnętrz poprzez aranżację meblowa lokalu U.05 i U.06. Meble wykonane na zamówienie oraz wyposażenie ruchome zgodnie z projektem wykonawczym. Okres wymaganej gwarancji na wyposażenie meblowe nie może być krótszy niż 5 lat od daty dostawy.

Przewiduje się przebudowanie istniejących kanałów wentylacyjnych oraz rozprowadzenie instalacji elektrycznych.



Instytucja Wspierania
Rodziny m.st. Warszawy



ROZDZIAŁ VI

Przedmiary Robót oraz Strona Tytułowa Kosztorysu *(znajdują się w oddzielnych plikach)*

